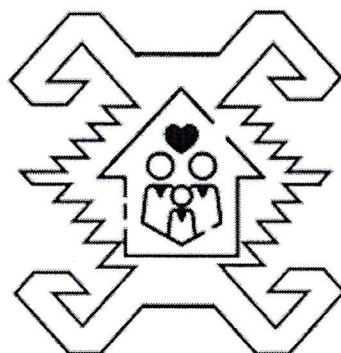


060-60-41/2026

Република Србија



**Центар за
социјални
рад
Пирот**

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ПИРОТ СА
ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ ЗА**

2025. ГОДИНУ

ФЕБРУАР, 2026. ГОДИНА

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦЕНТРА СОЦИЈАЛНИ РАД ПИРОТ ЗА 2025. ГОДИНУ

1. ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ПИРОТ

• МЕСТО (ОПШТИНА/ГРАД)	<u>ПИРОТ</u>
• ГОДИНА ОСНИВАЊА	<u>1978.</u>
• ДИРЕКТОР	<u>В.Д. АЛЕКСА ЋИРИЋ</u>
• E-mail	<u>pirot.csr@minrzs.gov.rs</u>
• АДРЕСА	<u>СРПСКИХ ВЛАДАРА 126 А</u>
• ТЕЛЕФОНИ / FAX	<u>010/ 311203;311205</u>
• ПИБ:	<u>104231401</u>
• МАТИЧНИ БРОЈ	<u>17351285</u>

Центар за социјални рад Пирот отпочео је са радом 01.01.1978. године и то као Међуопштински центар за социјални рад за општине Пирот, Димитровград и Бабушница. Од 12.12.2005. године функционише као установа под називом Центар за социјални рад за општину Пирот, а од 21. априла 2017. године, ова установа променила свој назив у Центар за социјални рад Пирот.

1.1. ПРЕДМЕТ ИЗВЕШТАЈА

Предмет овог извештаја је укупна делатност Центра за социјални рад Пирот (у даљем тексту ЦСР) у 2025. години сагледана кроз анализу основних параметара корисника и анализу послова ЦСР на остваривању права, примени мера и обезбеђивању услуга. Извештај се ради за потребе локалне самоуправе и у њему је акценат стављен на додатна права у области социјалне заштите за чију се реализацију обезбеђују средства из буџета града Пирота. Исти се разматра и усваја на седници Управног одбора ЦСР Пирот, на седницама градских комисија, Градског већа и Скупштине Града. Посебан део овог извештаја и финансијски извештај.

Центар за социјални рад Пирот је установа социјалне заштите у којој се остварују права, примењују мере породичне и правне заштите, обезбеђује пружање услуга и обављају други послови у области социјалне заштите грађана на подручју града Пирота. Делатност Центра за социјални рад је одређена многим законима и подзаконским актима. Неки од њих су:

1. **Закон о социјалној заштити** (Сл. гласник РС бр. 24/2011);
2. **Породични закон** (Сл. гласник РС бр. 18/2005. и 72/2011 - др. закон и 6/2015);
3. **Закон о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривичноправној заштити малолетних лица** (Сл. гласник РС бр. 85/2005);
4. **Закон о финансијској подршци породици са децом** (Сл. гласник РС бр. 16/2002, 115/2005, 107/2009);

5. Закон о општем управном поступку (Сл. гласник РС бр. 18/2016, 95/2018-аутентично тумачење);
6. Закон о ванпарничном поступку (Сл. гласник СРС бр. 25/82 и 48/88 и Сл. гласник РС бр. 46/95-др.закон, 18/2005-др.закон, 85/2012, 42/2013 – др.закон, 55/2014, 6/2015 и 106/2015 – др. закон);
7. Кривични законик (Сл. гласник РС бр. 28/2005, 88/2005, - испр.107/2005 – испр.72/2009, 111/2009,121/2012,104/2013,108/2014);
8. Закон о заштити лица са менталним сметњама (Сл. гласник РС бр. 45/13);
9. Правилник о организацији, нормативима и стандардима рада центара за социјални рад (Сл. гласник РС бр. 59/2008, 37/2010,39/2011-др.правилник 1/2012-др.правилник, 51/2019,12/2020,83/2022 и 10/2025) ;
10. Правилник о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите (Сл. гласник РС бр. 42/2013);
11. Правилник о начину подношења изештаја и полагање рачуна старатеља (Сл. гласник РС бр. 83/2013);
12. Правилник о условима за накнаду трошкова и награду старатељима (Сл. гласник РС бр. 83/2013) ;
13. Правилник о хранитељству (Сл. гласник РС бр. 36/2016);
14. Уредба о примањима и приходима који су од утицаја на остваривање права на новчану социјалну помоћ (Сл. гласник РС бр. 36/2011-97);
15. Правилник о стручним пословима у социјалној заштити (Сл. гласник РС бр. 1/2012-73);
16. Правилник о начину вођења поступка и сачинњавању записника о налажењу детета (Сл. гласник РС бр. 12/2011);
17. Правилник о лиценцирању стручних радника у социјалној заштити (Сл. гласник РС бр. 42/2013);
18. Правилник о програму припреме за усвојење (Сл. гласник РС бр. 60/2005);
19. Правилник о начину вођења јединственог личног регистра усвојња (Сл. гласник РС бр. 63/2005);
20. Правилник о лиценцирању организација социјалне заштите (Сл. гласник РС бр. 42/2013);
21. Правилник о извршењу мера посебних обавеза (Сл. гласник РС бр. 94/2006);
22. Закон о спречавању насиља у породици (Сл.гласник РС бр 94/2016 и 10/2023 - др. закон)
23. Уредба о мрежи установа социјалне заштите (Сл. гласник РС бр. 16/2012 и 12/2013);
24. Одлука о социјалној заштити града Пирота (Сл. лист града Ниша бр. 2/18);
25. Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја (Сл. гласник РС бр. 120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010 и 105/2021);
26. Закон о заштити података о личности (Сл.гласник РС бр. 87/2018);
27. Закон о социјалној карти (Сл.гласник РС бр. 14/2021)
28. Правилник о породичном смештају одраслих и старих лица (Сл.гласник РС бр. 112/2025)

1.2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА И КАДРОВСКА СТРУКТУРА

Центар за социјални рад Пирот је на дан 31.12.2025. године имао 19 радника, чија је структура и извор финансирања приказан у наредној табели.

Радници	Основ	Број	Извор финансирања
Неодређено	Уговор о раду	16	МИНРЗС
	Уговор о раду	2	Град Пирот
Одређено		1	МИНРЗС
УКУПНО		19	
Приправници	Уговор о стручном оспособљавању	4	

Од укупног броја радника на **неодређено време** водитеља случаја је 8, од тога је један радник запослен и као водитељ и као супервизор, а други као водитељ и као руководицац служби. Других стручних радника је два - један социолог и један социјални радник у канцеларији за материјала давања. Такође, у Центру за социјални рад запослено је три правника. На руководећим пословима, на неодређено време је руководицац служби који је уједно и водитељ случаја, на административно финансијским пословима запослено је три радника, један радник на пословима возача, један радник на административно техничким пословима.

Вршилац дужности директора запослен је на **одређено време**, а током 2025. године четири приправника је ангажовано по уговору о стручном оспособљавању.

Унутрашња организација рада Центра за социјални рад Пирот базира се на примени **Правилника о унутрашњој организацији са описом послова и систематизацијом (бр.551-142/2 од 08.03.2018. године са изменом и допуном број 551-14-76/2025 од 29.01.2025).** Правилником је утврђено да организационе делове Центра за социјални рад Пирот чине:

- директор,
- организационе јединице Центра,
- стручна и саветодавна тела.

Директор Центра је одговоран за успостављање унутрашње организације рада. Своју функцију обавља са:

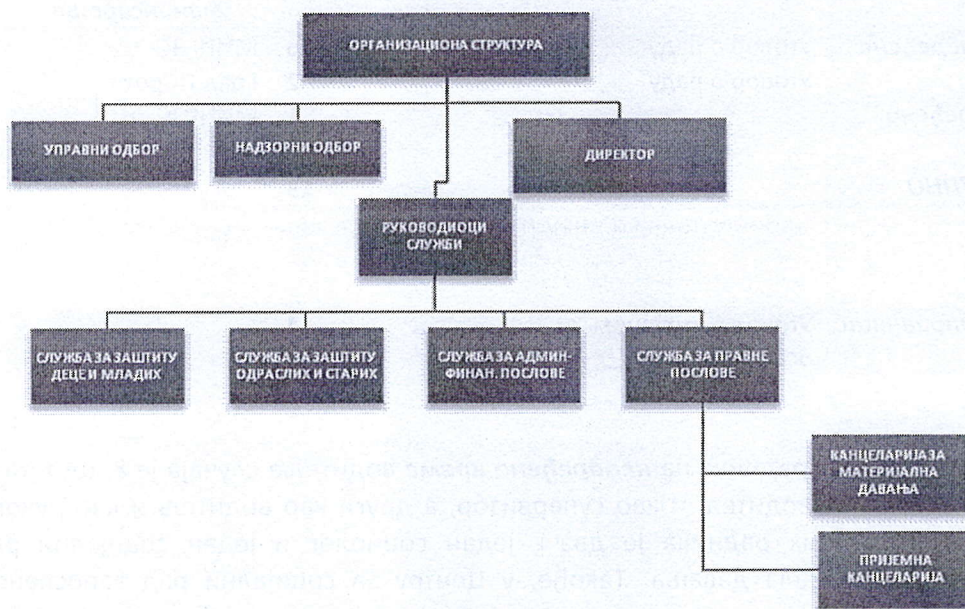
- Управним и Надзорним одбором Центра за социјални рад Пирот и
- Руководиоцем служби.

Организационе јединице су:

- Служба за правне послове;
- Служба за заштиту деце и младих;
- Служба за заштиту одраслих и старих и
- Служба за финансијско – административне и техничке послове.

У оквиру службе за правне послове формирана је:

- Пријемна канцеларија и
- Канцеларија за материјална давања.



У Центру се образују стална и повремена стручна и саветодавна тела.

Стална тела Центра су:

- колегијум руководилица;
- колегијум службе и
- стална комисија органа старатељства.

Повремена тела су стручни тимови.



1.3. УСЛОВИ РАДА

Просторни услови рада углавном не задовољавају реалне потребе. Ова установа смештена је у згради Суда и располаже са 11 канцеларија које, с обзиром на природу посла, не одговарају у потпуности потребама.

Почетком новембра ове године извршена је промена електро инсталација и кречење, набављени су и клима уређаји што је умногоме побољшало квалитет рада. Просторије су дезинфиковане, осветљење је пригодно, а свеопшти услови рада побољшани. Ове промене повећале су задзадовољство радника и њихову мотивацију за рад, а самим тим се повећало и задовољство корисника. У плану је и замена подова као и репарација столарије, чиме би се повећала енергетска ефикасност просторија и смањили трошкови за електричну и топлотну енергију.

Ова зграда, која је подигнута између 1910. и 1912. године, заштићена је као културно добро, па је адаптација извршена само у дозвољеним оквирима, без промене организационе структуре просторија, као и без нарушавања изгледа спољне фасаде.

Све до пред крај 2021. године, рачунарска опрема се набављала спорадично и по потреби за сваког радника, а према његовим задужњима и потребама у раду. У оквиру тежње Владе Републике Србије да спроведе дигитализацију јавног сектора и тиме скрати административне поступке и процедуре, уведено је више информационих система за које је предвиђено и ангажовање служби Центра за социјални рад. Почетком 2018. године уведен је Е-зуп, информациони систем размене података свих органа јавне управе. Почетком 2019. године, према закону о буџетском систему РС уведен Информациони систем извршења буџета – ИСИБ – као део система управљања јавним финансијама који обухвата процесе и поступке који се спроводе електронском комуникацијом са Управом за трезор у саставу Министарства финансија. Увођење ових система је захтевало осавремењивање рачунарске опреме у Центру за социјални рад, што је током 2022. године и спроведено, кроз набавку нових рачунара, скенера и штампача. Рачунарска опрема у Центру је на задовољавајућем нивоу, али и даље постоји потреба за осавремењивањем. Поред ових система, у 2023. години, почело се са применом система СПИРИ (информацијски систем за припрему, извршење, буџетско рачуноводство и извештавање буџета у Р.Србији), затим ИБМ (планирање), а до данашњег дана, уведени су и други системи ИСПФИ - систем за пословно извештавање, који представља платформу за извештавање свих корисника јавних средстава, Е-фактура, Регистар запослених, ЦРОСО. Систем ИСКРА, као платформа Министарства финансија Републике Србије за обрачун зарада у јавном сектору и Информациони систем за заштиту и аутоматизацију инструмената социјалне заштите - СОЗИС, као и Регистар социјална карта.

Априла 2022. године, донет је Закон о социјалној карти, који предвиђа да се у раду са корисницима права из области социјалне заштите користи Регистар социјална карта. Према достављеном упутству, стручни радници центара за социјални рад су обавезни да овај регистар користе у поступцима остваривања права. Регистар социјална карта умногоме је допринео ефикасности у раду, поготову када је реч о корисницима новчане социјалне помоћи и додатка за туђу негу и помоћ другог лица, јер промене које су настале, а везане су за корисника, видљиве су кроз регистар одмах након настајања. Кроз рад са регистром, постигнута је и проактивност, поготову код корисника који већ користе неко право из области социјалне заштите, а који нису користили друга доступна права. У таквим ситуацијама Центар за социјални рад обавештавао је кориснике о могућности остваривања нових неостварених права, и тиме

постигао свеобухватнију заштиту социјално угроженог становништва. Са друге стране, број корисника новчане помоћи, од почетка примене регистра опада, јер су приходи за лица много видљивији и увремењеније се преиспитује право. Регистар социјална карта, на нивоу Републике Србије евидентира податке о социјалним и другим правима која се финансирају из јавних средстава, како би се утврдило стварно социо-економско стање појединаца и домаћинства. Он обухвата, између осталог, следећа права и накнаде:

1) Права из социјалне заштите

- новчана социјална помоћ;
- додатак за помоћ и негу другог лица;
- увећани додатак за помоћ и негу другог лица;
- услуге смештаја;
- и друге услуге социјалне заштите које се финансирају из буџета Републике Србије.

2) Породична и дечја заштита

- дечји додатак;
- родитељски додатак;
- накнада зараде за време породичног одсуства и одсуства ради неге детета;
- једнократне помоћи за рођење детета.

3) Права из области инвалидске заштите

- накнаде по основу инвалидитета;
- права цивилних инвалида рата.

4) Права из пензијског и инвалидског осигурања

- Пензије;
- новчане накнаде по основу инвалидности.

5) Остала права и погодности

- субвенције (нпр. за енергенте);
- локалне новчане помоћи и олакшице;
- друге накнаде које исплаћују републички, покрајински или локални органи.

Осим саме листе права, регистар Социјална карта аутоматски повлачи податке о социо-економском статусу појединца и са њим повезаних чланова домаћинства, што овлашћеним стручним лицима помаже у одлучивању, јер су на једном месту приказани приходи (плате, пензије, накнаде по основу незапослености, од имовине, пољопривреде), имовина (непокретности и покретна имовина), статуси као што су подаци о запослењу, брачном статусу, и друго.

Регистар не служи за укидање права аутоматски, већ за проверу испуњености услова, спречавање злоупотреба и правичнију расподелу помоћи.

Фебруара 2023. године Центри за социјални рад су почели са радом на информационом софтверском систему за социјалну заштиту – СОЗИС (Систем за заштиту и аутоматизацију инструмената социјалне заштите), која је захтевала прихватање нових знања и учење нових вештина у раду са рачунарима као и прихватање нових метода рада, што је својеврстан изазов који је успешно савладан од стране стручних радника Центра за социјални рад Пирот. Овај систем се још увек усавршава, поготову у делу статистике, што отежава извештавање о броју корисника и остварених права.

Према успешности коришћења СОЗИС-а Центар за социјални рад Пирот је у врху међу центрима у Србији, са процентом ефикасности од 96%.

У постојећим условима поштују се процедуре и стандарди одржавања простора и опреме (грејање, чишћење, поправке), али је чишћење отежано због старости столарије и подова. Просторије се налазе у високом приземљу па је потребно да се изгради рампа за особе са инвалидитетом. Пожељно решење просторних услова би било изградња нове условне зграде Центра за социјални рад Пирот.

У Центру за социјални рад Пирот је организовано адекватно информисање корисника о услугама које ова институција пружа, а такође је, путем медија, информисана и читава јавност о делатностима и активностима током целе године. Центар за социјални рад активно учествује у формирању Планова и Стратегија града Пирота, а стручни радници су чланови радних група и тимова при градској управи, а који се тичу делатности ЦСР.

Центар за социјални рад не поседује свој сајт већ користи сајт Града Пирота, у плану је и израда сопственог сајта, што ће зависити и од финансијских средстава којим ова установа располаже. За сада Центар за социјални рад Пирот има Фејсбук страницу путем које редовно обавештава грађане о актуелностима и правима.

1.4. ЕДУКАЦИЈЕ

Стручно усавршавање је јасно дефинисано Правилником о лиценцирању стручних радника, и обавеза је сваког стручног радника, а у циљу јачања професионалних капацитета, што значи и унапређење стручног рада. Током 2025. године радници учествовали у више едукација и вебинара. Међутим, потребне су и додатне едукације како би радници успешно и одговорно савладавали и решавали проблематику социјалне заштите. Центар за социјални рад има просторних могућности за организовање различитих стручних скупова са мањим бројем учесника, а који доприносе добијању нових сазнања и регионалној размени искустава.

1.5. ПРИМЕДБЕ И ПРИТУЖБЕ

У поступку за остваривање права, у Центру за социјални рад евидентиране су 2 жалбе на решење за новчану социјалну помоћ, 5 жалби на решење на туђу негу и помоћ другог лица, 2

притужбе на рад центра за социјални рад, и 2 притужбе на рад водитеља случаја. У другостепеном поступку, поступало се по инструкцијама и налозима министарства, у неким случајевима је у поступку одлучено као и у решењима Центра за социјални рад Пирот. Сви запослени су упознати и руководе се Кодексом професионалне етике у социјалној заштити.

1.6. ПОТЕШКОЋЕ У РАДУ

Стручни радници Центра за социјални рад Пирот имају највише потешкоћа због преоптерећености предметима и случајевима. У просеку сваки радник – водитељ случаја задужен је са **120 до 160 предмета годишње** (новоевидентирани захтеви и предмети на праћењу), а поједине породице имају више врста проблема – на пример, рад започне водитељ случаја са захтевом за мишљење у погледу вршења родитељског права у поступку развода брака, затим је ту присутно и насиље и проблеми у понашању код деце, а касније се појави и проблем у погледу виђења деце. Када се узме у обзир читава процедура вођења случаја, време за процену, планирање услуге, дописи према разним институцијама и установама, теренски обиласци и остало, постаје очигледно колико су стручни радници оптерећени. Теренски рад стручних радника такође трпи, јер радници имају превелики број корисника и све већу документацију коју морају да попуне у поступку, унесу у СОЗИС, па самим тим немају довољно времена да посете или поново обиђу корисника, иако се сви стручни радници слажу да се на терену најбоље могу сагледати сви фактори битни за одлучивање и саветовање у поступку остваривања права из социјалне заштите. Недостатак пријемног радника је такође евидентан – поред свих проблема, службе су оптерећене пријемом новопридошних странака. Сви ови проблеми би били значајно смањени повећањем броја радника.

Ради обезбеђивања доступности услуга у Центру за социјални рад се организује приправност стручних радника, те је сваки стручни радник неколико пута годишње доступан и ван радног времена.

Без обзира на све потешкоће у раду, радници Центра за социјални рад Пирот савесно, у складу са Законом и Кодексом професионалне етике стручних радника социјалне заштите извршавају своје дужности и радне задатке.

1. 7. ПРАВА КОРИСНИКА

Према 4. члану Закона о социјалној заштити сваки појединац и породица којима је неопходна друштвена помоћ и подршка ради савладавања социјалних и животних тешкоћа и стварања услова за задовољење основних животних потреба имају право на социјалну заштиту. Ова право се обезбеђује пружањем **услуга социјалне заштите и материјалном подршком**.

Услуге социјалне заштите су активности којима се пружа помоћ и подршка појединцу и породицама ради очувања или побољшања квалитета живота, отклањања ризика неповољних животних околности као и стварање могућности за самостално укључивање у живот у заједници. Услуге социјалне заштите је могуће поделити на услуге процене и планирања, дневне услуге у заједници, услуге подршке за самосталан живот, саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге и услуге смештаја. Од наведених услуга, Центар за социјални рад пружа услуге **процене и планирања** и саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге, а омогућава и услугу смештаја (породични смештај, домски смештај, прихватилиште и др.) прикупљањем документације за кориснике и спровођењем поступка до израде решења.

Материјална подршка представља један од начина на који се остварује право на социјалну заштиту. Циљ материјалне подршке је да се кориснику социјалне заштите обезбеди егзистенцијални минимум и пружи подршка за социјално укључивање. Закон о социјалној заштити предвиђа следеће врсте материјалне подршке:

- 1) новчана социјална помоћ,
- 2) додатак за помоћ и негу другог лица,
- 3) увећани додатак за помоћ и негу другог лица,
- 4) помоћ за оспособљавање за рад,
- 5) једнократне новчане помоћи,
- 6) помоћи у натури и друге врсте материјалне подршке.

Средства за материјалну подршку, сем једнократних новчаних помоћи и помоћи у натури се обезбеђују у буџету Републике Србије. Права на једнократну новчану помоћ и помоћ у натури се финансирају из буџета локалних самоуправа које прописују и ближе услове за остваривање овог права. Јединица локалне самоуправе може да предвиди и друге врсте материјалне помоћи и подршке грађанима на својој територији.

Град Пирот **Одлуком о социјалној заштити града Пирота** (Сл. лист града Ниша бр. 2/18, 96/21 и 54/23) ближе уређује врсте права и начине остваривања додатних права. Тако, остваривање права и услуга утврђених овом Одлуком могу да остваре лица која су држављани Србије и имају пребивалиште на територији града Пирота. Изузетно, право на социјалну заштиту имају и лица који имају боравиште на територији града Пирота уколико имају потребу за социјалном заштитом, лица у скитњи, корисници социјалних услуга по међуопштинском споразуму и страни држављани и лица без држављанства у складу са Законом и међународним уговорима.

Од услуга према овој Одлуци, Град Пирот **може** обезбедити следеће услуге:

1. Дневне услуге у заједници – помоћ у кући за одрасла лица, за децу са сметњама у развоју, за лица са менталним и интелектуалним потешкоћама, дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју, за одрасла и стара лица, за децу и младе у сукобу са законом, лични пратилац детета, свратиште.
2. Услуге смештаја – привремени смештај у прихваталиште за одрасла и стара лица, привремени смештај у прихваталиште за жртве насиља у породици, предах смештај.
3. Услуге подршке за самосталан живот – становање уз подршку за особе са физичким инвалидитетом, интелектуалним или менталним тешкоћама, становање уз подршку за младе који се осамостаљују, персонална асистенција.
4. Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге – социјално едукативне услуге, терапијске услуге, медијација, саветодавне услуге и мобилни тим за хитне интервенције.

Поред услуга, према Одлуци о социјалној заштити, социјално угрожено становништво има права и на материјалну подршку која служи обезбеђењу егзистенцијалног минимума и подршке социјалном укључивању корисника. Град Пирот обезбеђује право на следеће врсте помоћи:

1. Материјална подршка у новцу – једнократна новчана помоћ, добровољно радно ангажовање радно способних лица корисника једнократне новчане помоћи, трошкови сахране, решавање стамбених потреба корисника новчане социјалне помоћи, новчана помоћ жртвама насиља у породици, привремени смештај у прихваталиште или прихватну станицу, интервентна новчана помоћ.
2. Материјална подршка у натури – бесплатан оброк у народној кухињи, опремање корисника за смештај у установу социјалне заштите, бесплата ужина и уџбеници за ученике основношколског узраста кориснике новчане социјалне помоћи.
3. Остале врсте материјалне подршке – право на бесплатан превоз за ученике основних и средњих школа који су чланови породице корисника новчане социјалне помоћи, и повлашћени превоз за пензионере.

Центар за социјални рад Пирот за нека права материјалне подршке издаје уверења и потврде, а за друга спроводи цео поступак.

Једнократну новчану помоћ као вид материјалне подршке породици или појединцу исплаћује Центар за социјални рад Пирот, а по донетом решењу. Ово додатно право се финансира из буџета града Пирота, а у случајевима када је потребна додатна материјална помоћ породици или појединцу, нарочито за:

- за отклањање последица елементарних непогода;
- прихват по престанку смештаја у установу;
- помоћ код тешких болести;
- смртог случаја;
- ако је хранилац породице на издржавању казне затвора;
- повратницима са издржавања казне затвора;
- ако се лице нађе на територији града Пирота без средстава за живот, односно без средстава за повратак у место пребивалишта;

- набавку огрева;
- куповину основних животних намирница, одеће и обуће;
- куповину лекова и другог вида здравствене заштите;
- за покривање трошкова станарине.

Добрововољно радно ангажовање радно способних корисника једнократне новчане помоћи – када Центар за социјални рад Пирот, по сагласности надлежног одељења Градске управе Пирот ангажује лица који су корисници новчане социјалне помоћи или лица у стању социјалне потребе за рад у јавним предузећима, установама, месним заједницама и др. Једно лице може бити добровољно радно ангажована највише 320 радних сати у току једне године.

Трошкови сахране - ово право се признаје лицима која су користила право на новчану социјалну помоћ и лицима смештеним у установу социјалне заштите или другу породицу а немају сроднике који су по закону дужни да им дају издржавање.

Решавање стамбених потреба корисника новчане социјалне помоћи као право имају корисници новчане социјалне помоћи и друга лица у стању социјалне потребе, а исто се може признати као накнада за поправку куће или стана или давања за коришћење куће или стана. Додела се врши на начин и по поступку предвиђеном предвиђеном градском Одлуком о стамбеним односима.

Новчана помоћ жртвама насиља у породици је право које може да оствари лице према коме је извршено насиље у породици, према условима наведеним у Одлуци, најдуже годину дана од дана признавања права.

Интервентна новчана помоћ је право које могу да остваре појединац и породица којима су елементарном непогодом у значајној мери оштећени објекти домаћинства у којима живе, без обзира на висину прихода појединца или породице, даље породица у којој је несрећним случајем наступила смрт једног или више чланова породице, као и појединац односно породица у којој је члан оболео од тешких болести под условом да трошкови лечења не падају на терет средстава обавезног осигурања или породица нема средстава за појачану негу и финансирање лечења.

У току 2025. године остваривање права по Одлуци социјалне заштите града Пирота је текло неометано.

Ове године, Град Пирот у сарадњи са Немачком организацијом за међународну сарадњу реализовао је пројекат Унапређења социјалне заштите у граду, и урађена је анализа стања и потреба грађана Пирота, а за 2026. планирано је и усвајање Програма развоја социјалне заштите, који би требало да садржи подршку постојећим услугама и развијање иновативних услуга социјалне заштите у локалној заједници.

2. КОРИСНИЦИ УСЛУГА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ПИРОТ

Укупан број корисника Центра за социјални рад Пирот на активној евиденцији у 2025. години износио је 3.337 лица. На крају извештајне године на дан 31.12.2025. њихов број је износио 3.301 лице. Прошле извештајне године велики број корисника је пасивиран. Током 2024. године, број корисника је био много већи - 5.227. Са друге стране, након увида у евиденцију и обимну анализу, дошло се до закључка да су деца, млади, одрасли и стари која су корисници новчане социјалне помоћи, а немају регистарски број изузета из статистике, услед нејасноћа око евиденције. **Професионално мишљење израђивача овог извештаја је да је број корисника већи од доле наведеног за око 500 до 600 корисника.** Према Правилнику о организацији, нормативима и стандардима рада центара за социјални рад, члан 85 до 89 евиденција се у центрима за социјални рад води искључиво путем СОЗИС-а, те сходно томе, у наредним табелама су приказани само они подаци који модул „Статистика“ у СОЗИСУ приказује, а не и они корисници који немају регистарски број, а чланови су породице корисника новчане социјалне помоћи.

БРОЈ КОРИСНИКА НА АКТИВНОЈ ЕВИДЕНЦИЈИ У ТОКУ 2025. ГОДИНЕ			
Старосна група	Мушки	Женски	Укупно
Деца (0-17)	378	294	672
Млади (18-25)	163	123	286
Одрасли (26-64)	846	917	1763
Старији (65 и више)	292	324	616
УКУПНО	1679	1658	3337

БРОЈ КОРИСНИКА НА ДАН 31.12.2025. ГОДИНЕ			
Старосна група	Мушки	Женски	Укупно
Деца (0-17)	350	284	634
Млади (18-25)	149	116	265
Одрасли (26-64)	805	844	1649
Старији (65 и више)	267	286	553
УКУПНО	1571	1530	3101

Највећу групу у укупном броју корисника у току извештајне године представљају одрасла лица чији број износи 1.763, затим деца 672, па старији 616 лица, а најмање је заступљена категорија младих 286. Оваква заступљеност корисничких група у укупном броју корисника је тренд који се није мењао током извештајних година. Подаци о националној и етничкој припадности корисника не постоје за све кориснике, јер су изјашњавања корисника према етницитету спорадична, а према евиденцији ЦСР међу националним мањинама корисницима највише је Рома – укупно 694. У односу на претходне године овај број корисника није мањи - 2024. године било је 1.656 рома на евиденцији, већ је преласком на нову платформу за рад СОЗИС, а услед „извоза“ података са старе платформе на нову, број је смањен услед програмских немогућности за пренос истих. Иако се редовно сви значајни параметри за

кориснике уносе у Регистар корисника нове платформе, овај број лица из 2024. године још увек није достигнут.

БРОЈ РОМА НА ЕВИДЕНЦИЈИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ТОКОМ 2025. ГОДИНЕ				
Старосна група	Мушки	Женски	Недефинисано	Укупно
Деца (0-17)	50	62	0	112
Млади (18-25)	42	36	0	78
Одрасли (26-64)	223	233	0	456
Старији (65 и више)	24	24	0	48
УКУПНО	339	355	0	694

У току 2025. године социјална заштита се одвијала неометано у складу са законима и подзаконским актима. Службе, иако са малим бројем радника, квалитетно су пружале услуге подршке, саветовања и процене и формирале планове услуга за сваког појединачног корисника, у складу са његовим потребама.

У 2025. години Центар за социјални рад Пирот евидентирао је 622 корисника што је више у односу на 2024. годину кад је било 565 нових корисника. Реактивираних корисника је 351, пренетих је 2.391 корисника, а стављених у пасиву је 277 корисника.

КРЕТАЊЕ БРОЈА КОРИСНИКА ТОКОМ 2025. ГОДИНЕ				
Старосна група	Пренети	Новоевидентирани	Реактивирани	Стављени у пасиву
Деца (0-17)	473	216	46	42
Млади (18-25)	155	44	46	29
Одрасли (26-64)	1355	253	199	136
Старији (65 и више)	408	109	60	70
УКУПНО	2391	622	351	277

Статистички подаци о корисницима услуга и права су у овом извештају, за разлику од предходних, представљени кроз службе, са освртом на сам рад служби, као и њихове надлежности у раду са корисницима. Разлог измене и преласка са већином квантитативног на већином квалитативно излагање лежи у чињеници да већина становништва још увек није довољно упозната са радом и надлежностима самих центара за социјални рад, што је погодно тло за стварање предрасуда и превеликих очекивања од стране корисника, али и јавног мњења.

2.1.ОСТВАРЕНА ПРАВА, ПРИМЕЊЕНЕ МЕРЕ И ПРУЖЕНЕ УСЛУГЕ КРОЗ РАД СЛУЖБИ

СЛУЖБА ЗА ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ

Запослени правници у овој служби се баве применом управно процесних правила у вођењу поступка и доношењу одлука и решења у управним стварима чије је решавање законом поверено центру за социјални рад. У оквиру њене надлежности су и покретање судских поступака из породичних односа, заштите права детета, односно права других лица као што су лишење родитељског права, оспоравање и утврђивање очинства, издржавање малолетних лица, лишење пословне способности, изрицање мера за заштиту од насиља у породици. Ова служба такође издаје уверења, издаје овлашћења, доноси решења о старатељству, домском и породичном смештају, учествује у поступцима пред надлежним судским органима и обавља секретарске послове, сазива седнице Управног и Надзорног одбора, расписује јавне набавке и друго. Три правника раде на овим пословима.

У оквиру ове службе су и *пријемна канцеларија - писарница* као и *канцеларија за материјална давања*. У пријемној канцеларији врши се пријем странака, попуњавају се пријемни листови у којима се одређује категорија случаја и служба која ће поступати по захтеву. Даље, евидентирају се сви поднесци кроз е-писарницу, раздужују се предмети, архивирају и спајају по потреби, експедује пошта за све службе, пишу се М обрасци пријаве и одјаве на обавезно здравствено осигурање корисника. У току године заведено је **5.937** предмета што је што је за **1.432** предмета више него 2024. године када је било **4.505** захтева и поднесака, што говори о оптерећености саме пријемне канцеларије, као и потреби за додатним радним ангажовањем лица.

У оквиру ове канцеларије у Центру за социјални рад Пирот ради и стручни радник на пословима планирања, развоја и извештавања, који администрира већину система и платформи, ради на предлагању услуга и пројектима, прикупља и обрађује статистичке податке, извештава према установама и друго. Овај радник је овлашћен и за заштиту података о личности као и одговоре на захтеве за приступ информацијама од јавног значаја.

Канцеларија за материјална давања

Стручни радници се у овој канцеларији баве пословима решавања по захтевима за новчану социјалну помоћ, једнократну новчану помоћ и интерветну једнократну помоћ. Укупан број једнократних новчаних помоћи износи 981, од тога 29 интервентних, 9 једнократних новчаних помоћи за жртве насиља породици. Детаљан приказ свих једнократних помоћи приказан је у наредној табели.

Приказ реализованих средстава у 2025. години	Планирано за 2025.	Број решења 2025/ реализовано	Реализација у РСД
Конкретни критеријуми код остваривања			
куповина грева корисницима НСП несп.за рад	20	1	20,000.00
превоз грева	0	3	42,435.12
трошкови сахране	31	39	1,274,554.68
здравствена заштита корисника и грађана	400	302	3,262,049.67
обезбеђивање исхране	300	298	2,654,000.00
куповина одеће и обуће	10	8	78,000.00
документација за кориснике	10	1	2,294.80
станарина	120	142	672,000.00
путни трошкови за кор. НСП	1	1	0.00
трошкови школовања и школска опрема	7	1	10,000.00
смештај у прих. станицу	1	4	125,169.40
смештај у установу социјалне заштите и обил.	1	0	
повратници из затвора	15	16	80,000.00
остале потребе	37	6	69,115.56
радно ангажовање корисника	/	67	1,801,436.00
новчана помоћ жртвама насиља	4	9	557,126.27
накнаде за старатеље	24	25	500,000.00
интервентне новчане помоћи	45	29	5,684,325.00
стамбене потребе корисника	/	9	975,384.98
судске таксе	/	20	87,478.52
Допунска социјална заштита (укупан број решења и укупна средства)	1,026	981	17,895,370.00
Редовна делатност Центра за социјални рад Пирот			13,251,007.00
Укупно		981	31,146,377.00

Један стручни радник – социјални радник ради пријем и интервјуисање корисника, и теренски обилази исте, а на основу овога, и других законом одређених доказа формира налаз и мишљење за остваривање права на новчану социјалну помоћ. У овој канцеларији се налази и један од горенаведених правника који доноси решења и издаје уверења и овлашћења која се тичу права на новчану социјалну помоћ, формира м обрасце. Такође, у оквиру ове канцеларије израђују се решења за једнократну новчану помоћ на основу тимског закључка стручних радника Центра за социјални рад Пирот.

Укупан број захтева за остваривање права на новчану социјалну помоћ у току 2025. године износи 568, у редовном преиспитивању права на новчану помоћ за кориснике са решењима на негораничено трајање укупно је заведено 406 предмета, 124 престанка права на НСП по поднеску лица или службеној белешци и 1 мировање права. Такође, ове године урађено је и 134 ванредних преиспитивања права, као и 16 рефундација неосновано примљених средстава на основу новчане социјалне помоћи, што је директна последица ефикасне примене регистра социјална карта. Од почетка примене Регистра социјална карта, број корисника новчане социјалне помоћи је опао, а један од разлога је то што се сада ажурније, путем

новчане социјалне помоћи је опао, а један од разлога је то што се сада ажурније, путем аутоматског обавештења стручним радницима, пријављују сви приходи и промене у имовинскоправном статусу корисника, што раније није био случај.

У наредној табели приказан је број корисника новчане социјалне помоћи, из модула „Статистика“ - НСП- Број деце/корисника новчане социјалне помоћи са члановима породице, што је посебна врста евиденције кроз СОЗИС, о чему је већ било речи.

БРОЈ КОРИСНИКА НОВЧАНЕ СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ НА ЕВИДЕНЦИЈИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ТОКОМ 2025. ГОДИНЕ			
Старосна група	Мушки	Женски	Укупно
Деца (0-17)	274	305	579
Млади (18-25)	114	99	213
Одрасли (26-64)	574	598	1172
Старији (65 и више)	108	103	211
УКУПНО	1070	1105	2175

У оквиру правне службе такође се прикупља документација за остваривање права на додатак за туђу негу и помоћ, увећани додатак за туђу негу другог и помоћ другог лица лица, те се за ове поступке након доставе налаза, оцене и мишљења лекарске комисије израђују решења. Укупан број поднесака и захтева у току 2025. године износио је 281, од тога 125 захтева за додатак на помоћ и негу другог лица, 115 захтева за увећани додатак за помоћ и негу другог лица, а 41 захтев за остваривање права на разлику новчаног износа додатка за помоћ и негу другог лица. Такође, за ова права урађено је и 55 решења о престанку права. Број корисника приказан је у наредној табели, на дан 31.12.2025.

БРОЈ КОРИСНИКА ДОДАТКА ЗА ПОМОЋ И НЕГУ НА ЕВИДЕНЦИЈИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД НА ДАН 31.12.2025. ГОДИНЕ			
Старосна група	Мушки	Женски	Укупно
Деца (0-17)	69	24	93
Млади (18-25)	23	6	29
Одрасли (26-64)	57	83	140
Старији (65 и више)	64	59	123
УКУПНО	239	146	385

У току 2025. године признато је и једно право на помоћ за оспособљавање на рад.

Правници учествују као чланови тима у свим поступцима где је то потребно, и узимају изјаве на околности догађаја и мишљења корисника у поступцима породично-правне заштите.

Укупно је урађено 1620 уверења за остваривање права код других установа и организација, родитељски додаток и слично, што представља велико оптерећење како за пријемну канцеларију - јер се сваки захтев појединачно скенира, заводи и расподељује, тако и за правну службу уопште.

Такође, издато је и 194 овлашћења за подизање средстава на основу ових права.

Поднето је и 11 тужби за изрицање мера за заштиту лица од насиља у породици према Породичном закону.

СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И МЛАДИХ

Укупан број деце на евиденцији ЦСР Пирот у току године износио је 672. Од тога 378 је мушког, а 294 је женског пола. Укупан број младих износи 286, од тога 163 је мушког, а 123 женског пола. Део ових корисника се налази у служби за заштиту деце и младих, док је део корисник права додатка за туђу негу и помоћ, увећаног додатка за помоћ и негу другог лица, док се чланови породице корисника новчане социјалне помоћи, као што је речено, не виде кроз статистику.

Центар за социјални рад врши послове заштите породице, помоћи породици и старатељства (Породични закон, чл. 12), у овој служби ради 5 водитеља случаја.

Асоцијално понашање

У односу на кориснике у сукобу са родитељем, старатељем или заједницом, који својим понашањем угрожавају себе и околину, односно чине кривична дела и прекршаје, орган старатељства предузима следеће активности како би утицао на правилан развој малолетника и јачање његове личне одговорности.

Код деце млађе од 14 година, којима се не може изрећи кривична санкција, најчешће се реализује процена стања, потреба и ризика за дете; развија план услуга уз партиципацију детета и родитеља/старатеља/хранитеља; те реализује саветодавни рад, посредовање код других институција (најчешће образовних и здравствених) због укључивања детета у одговарајуће третмане или конференција случаја са присуством свих релевантних институција ради изналажења решења које је у најбољем интересу детета.

У односу на малолетне учиниоце кривичних дела (млађе малолетнике узраста од 14 до 16 година и старије малолетнике од 16 године па до навршених 18 година) представник орган старатељства предузима све активности које су наведене код деце млађе од 14 година, али и следеће активности: сарађује са јавним тужиоцем, односно судијом за малолетнике у избору и примени васпитних налога и васпитних мера; присуствује саслушању малолетника на суду током припремног поступка и седницама већа за малолетнике; доставља налаз и стручно мишљење суду/јавном тужиоцу пред којим се води кривични поступак против малолетника везано за узраст малолетника, зрелост, средину у којој живи, личност, понашање и друге релевантне околности; стара се о извршењу васпитних налога и васпитних мера и подноси на сваких 6 месеци извештај о испуњењу васпитног налога или мере јавном тужиоцу, односно судији за малолетнике; посебно прати кривичну санкцију институционалног карактера сарадњом са установом, малолетником и његовом породицом, како би се по истеку мере малолетник укључио у друштвено користан живот и активности. Основни облик реаговања према малолетним учиниоцима кривичних дела је примена 9 васпитних мера, које се деле на три групе: блаже васпитне мере (упозорење и усмеравање); теже васпитне мере (мере појачаног надзора) и заводске мере. Када се ради о епизодном, ситуационом или случајном вршењу кривичних дела, избегава се или одлаже вођење кривичног поступка према малолетнику, и примењују се васпитни налози. Једина казна у примени према малолетницима је упућивање у малолетнички затвор (само за малолетнике који су навршили 16. година).

Центар за социјални рад Пирот је у току године имао 39 малолетника са изреченом васпитном мером, од тога је 19 малолетника већ било на праћењу, а 20 малолетника са новоизреченим мерама.

У односу на прошлу годину, примћен је пад пријава за нередовно похађање наставе са 37 у 2024. на 12 у 2025. години. Евидентирано је и 56 захтева за доставу извештаја, налаза и мишљења за малолетна лица починиоце кривичних дела. Примећен је и пораст захтева за доставу налаза и мишљења у прекршајном поступку у односу на претходну годину - 51 захтев 2025. године у односу на 25 захтева у току 2024. године. Било је укупно 4 пријава вршњачког насиља и 2 пријаве сумњи на малолетнички брак.

Насиље у породици, злостављање и занемаривање

Стручни радници обезбеђују помоћ и подршку деци и младима у ситуацијама породичног насиља. Орган старатељства обезбеђује основну заштиту права и интереса детета одговарајућим интервенцијама социјалне и породично-правне заштите детета. Реализују следеће услуге и мере: процена стања, потреба и ризика по дете/младу особу, планирање услуга уз партиципацију корисника, саветодавно-информативни рад; евалуација плана услуга, конференција случаја; неодложну интервенцију током 24 часа; налаз и стручно мишљење везано за сврсисходност тражених мера заштите од насиља у породици (забрана узнемиравања, приближавања на одређеној удаљености, забрана приласка месту становања или рада, исељење из стана, усељење у стан), као и за потребе кривичног и предкривичног поступка; сарађује са јавним тужиоцем и судијом, присуствује судским рочиштима у кривичном поступку на околност насиља у породици; сарађује са свим релевантним институцијама.

Када је реч о деци, посебна пажња се обраћа раном интервенисању, а укупан број деце која су на евиденцији Центра за социјални рад Пирот, за 2025. годину износи 57. У служби за децу и младе пружа се такође и подршка, саветовање, правна и материјална помоћ одраслим лицима – родитељима деце које се налазе у стању социјалне потребе, насиља у породици и слично. У овој служби заведено је укупно 123 пријава за насиље у породици.

Специфичност рада са злостављаном децом је да едуковани и сензибилисани стручњаци органа старатељства реализују интервју са злостављаним/занемареним/злоупотребљеним дететом, раде процену стања, потреба и ризика по дете, развијају план услуга; сачињавају налаз и стручно мишљење за потребе предкривичног и кривичног поступка; интензивно сарађују са полицијом, јавним тужиоцем и судом, али и здравственим, образовним и другим институцијама; пружају психосоцијалну подршку деци, младима и ненасилним родитељима у превазилажењу последица изложености трауматском искуству.

Центар за социјални рад Пирот има формиран Интерни тим за заштиту од насиља у породици, а руководилац овог тима је и члан групе за координацију и сарадњу. У локалној Одлуци социјалне заштите, у граду Пироту постоји и могућност остваривања права на новчану помоћ жртвама насиља у породици, што може побољшати статус жртве и помоћи породици у даљем суочавању са ситуацијом у којој се нашао. Центар за социјални рад Пирот, у сарадњи са градском управом као и невладиним организацијама и удружењима учествује у превенирању и развијању нових услуга за заштиту од насиља у породици.

Родитељско право

Деца из породица где се родитељи споре око вршења родитељског права такође чине део корисника Центра за социјални рад Пирот. Најчешће примењиване мере и услуге према њима су: процена потреба, стања и ризика по дете, саветодавно-информативни рад са родитељима, сачињавање и достављање налаза и стручног мишљења суду везано за вршење родитељског права и регулсање контаката детета са родитељем коме не буде поверено. Стручни радници раде и на поступцима провере вршења родитељског права, када нека установа (школа, дом здравља и сл) пријави сумњу на неадекватно вршење родитељског права- 2025. године била је 1 пријава.

Стручни радници у ЦСР Пирот су на захтев суда доставили 61 налаз и мишљење у поступцима регулсања родитељског права, 13 налаза и мишљења за измену одлуке о повери деце, 6 налаза у поступку уређења виђења. Било је и 3 захтева за помоћ у делу виђења, 6 захтева за мишљење у поступцима за лишење родитељског права. Центар за социјални рад Пирот имао је поступак извршења код предаје детета по пресуди суда.

У 58 случајева давана је сагласност родитељу или старатељу углавном за располагање и управљање имовином малолетног детета.

Главни проблем са којим се стручни радници суочавају у раду на овим поступцима су непоштовање пресуде у погледу начина контакта и модела виђења детета са другим родитељем, јер иако се саветодавно ради са родитељима, у локалној средини нема довољно развијених саветодавних услуга нити саветовалишта за брак и пордицу где би се спроводиле мере превентивног и корективног надзора над вршењем родитељског права и интензивно терапијско саветовање родитеља.

Старатељство и породични смештај

Служба за заштиту деце и младих има конкретне задатке и овлашћења за примену неодложних мера правне и социјалне заштите детета које је изложено злостављању и занемаривању у оквиру породице. Према родитељима се примењују мере превентивног и корективног надзора над вршењем родитељског права, а уколико је и поред њихове примене и даље присутна опасност по живот и здравље детета, долази до издвајања детета из природне породице и најчешће смештаја у ханитељску породицу. У тим случајевима орган старатељства, након констатовања да се ради о деци без адекватног родитељског старања, покреће судске поступке за делимично или потпуно лишење родитељског права. Примењује се мера старатељске заштите према детету. Само у изузетним случајевима реализује се смештај детета у установу социјалне заштите. Трајно збрињавање детета реализује се путем усвојења.

Деца могу бити под непосредним старатељством органа старатељства; старатељ може бити и сродник, или друго физичко лице, а према процени стручног тима центра за социјални рад, ради обезбеђивања најбољег интереса детета.

Укупан број деце под старатељском заштитом на евиденцији за 2025. годину износи 42, а 6 старатељства је обустављено (у 2 случаја је родитељ преузео родитељске обавезе, а у 4 обустава је била услед пунолетства детета). Донето је и 4 нових решења о старатељству. Донето је и 12 решења о привременом старатељству за заступање деце у поступцима пред судом или јавним бележником. На дан 31.12.2025. године било је укупно 21 деце под старатељском заштитом. Овај облик заштите подразумева праћење деце, преиспитивање старатељске

заштите минимум једном годишње, планирање услуга за дете и породицу, доношење плана сталности.

На породичном смештају, у хранитељским породицама, у току године налазило се 31 дете, али и младих. Под старатељством, малолетних лица било је 19. Важно је нагласити да старатељство у већини случајева престаје када дете наврши 18 година - стекне пословну способност, али то не подразумева одмах престанак и породичног смештаја. Наиме, деца и млади могу бити на хранитељству уколико су на редовном школовању, све до навршене 26 године живота. Било је и 3 нових предмета регулisaња породичног смештаја, али и престанка породичног смештаја због осамостаљивања детета услед пунолетства у 1 случају. И овај облик заштите подразумева праћење, преиспитивање и планирање, али и сарадњу са Центром за породични смештај и усвојење Ниш. Када је реч о хранитељским породицама, у ЦСР се прикупља документација, а након обраде од стране горепоменутог Центра за породични смештај и усвојење, издаје се потврда о бављењу хранитељством – током 2025. године 2 породице су стекле подобност за бављење хранитељством, а две чекају на обраду ради бављења хранитељством. Током године је било и једно усвојење детета.

Једно малолетно лице смештено је у прихватилиште за децу у Дому за децу и омладину Душко Радовић у Нишу.

Мигрантска популација

Последњих година, услед мигрантске кризе, појављују се и деца из ратом захваћених подручја Сирије, Авганистана, Пакистана и других земаља који се на територији града Пирота нађу без родитеља или старатеља. Тада стручни радници заједно са теренским радником задуженим за заштиту миграната, пружају старатељску заштиту ради обезбеђивања најбољег интереса малолетних лица. Овим лицима се на терену обезбеди задовољавање основних животних потреба, пружи им се, уколико је могуће због језичких баријера, саветодавна помоћ и подршка, и у најкраћем року обезбеђује се смештај. У Нишу, при Заводу за васпитање омладине Ниш, постоји јединица за смештај малолетних миграната. Током 2025.године, евидентирано је 5 малолетних миграната.

Остала права, мере и услуге

Водитељи случаја су, на захтев других установа, полиције, организација, школа и пријава других лица урадили 107 процена стања и потреба детета и младе особе.

Када је реч о услугама које се обезбеђују деци, једна од локалних услуга је и услуга личног пратиоца и дневног боравка за децу и одрасле са интелектуалним сметњама или сметњама у развоју. Центар за социјални рад има развијену сарадњу са пружаоцем услуге удружењем МНРЛ. Кроз разговор са породицама упућује кориснике на коришћење ове услуге, али не спроводи услуге процене, јер ово удружење има сопствени тим који врши процену потребе за коришћењем, праћење напретка корисника и извештавање о броју корисника.

СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ ОДРАСЛИХ И СТАРИХ

Укупан број одраслих лица на евиденцији Центра за социјални рад Пирот у току године износи 1.763, 846 корисника су мушког, а 917 лица су женског пола. Ова старосна категорија има највећи удео у укупном броју корисника. Старих лица у току године било је 616, 292 мушког, а 324 женског пола. Одрасла и стара лица остварују права материјалне помоћи и подршке – новчане социјалне помоћи, додатка за помоћ и негу другог лица, а у конкретној служби се пружа помоћ и подршка овим лицима из области породично-правне заштите.

У овој служби раде 2 водитеља случаја.

Служба кроз свој рад пружа помоћ и заштиту одраслим лицима са породичним проблемима; ментално недовољно развијеним одраслим лицима; душевно оболелим лицима; одраслим лицима са асоцијалним понашањем; одраслим незбринутим лицима; остарелим лицима без породичног старања; лицима у стању социјалне потребе затеченим на територији Града Пирота и другим лицима у стању социјалне потребе.

Служба за заштиту одраслих и старих обавља следеће послове: смештај у установу социјалне заштите; стављање под старатељство лица лишених пословне способности; по потреби покреће поступке за лишење пословне способности; обезбеђује привремену старатељску заштиту лицима у судским поступцима за лишење пословне способности или утврђивање смрти; као орган старатељства заступа и регулише све имовинско-правне радње лица која су лишена пословне способности и нису способни за самостално заступање; у поступцима за насиље у породици врши процену, планирање и саветовање жртвама насиља у породици; проценом социо-економских прилика појединаца-породица за потребе КПЗ и других институција; даје мишљења и предлоге по захтеву других установа и институција.

Рад на усмеравању и праћењу лица у стању социјалне потребе је континуиран током године.

Насиље у породици

Као и у служби за заштиту деце и младих, и у овој служби се пружа саветодавна, материјална и стручна помоћ и подршка жртвама насиља у породици. У току године било је 92 пријава за насиље у породици према одраслим и старим лицима. Реализују се следеће услуге и мере - процена стања, потреба и ризика по жртву, планирање услуга уз партиципацију корисника, саветодавно-информативни рад. Доставља се и налаз и стручно мишљење везано за сврсисходност тражених мера заштите од насиља у породици (забрана узнемиравања, приближавања на одређеној удаљености, забрана приласка месту становања или рада, исељење из стана, усељење у стан), као и за потребе кривичног и предкривичног поступка; сарађује са јавним тужиоцем и судијом, присуствује судским рочиштима у кривичном поступку на околност насиља у породици; сарађује се са свим релевантним институцијама.

Смештај у установу социјалне заштите – домски смештај

Стручни радници ове службе, у поступцима за смештај у установу социјалне заштите врше процену стања и потреба корисника, прикупљају документацију која је потребна за смештај, и врше припрему корисника, уз узимање изјаве од истог. У току године је поднето 21 захтева за смештај корисника, од тога 5 захтева још увек чекају на пријем, што представља један

од проблема у раду службе. Наиме, листе чекања за пријем корисника свих домова у околини и шире су велике, па је упитно како благовремено реаговати на потребе лица за збрињавањем. Укупан број корисника услуге смештаја у установу социјалне заштите у току 2025. године износио је 95. Престао је смештај за 13 лица, од тога због смрти у 13 случаја, 4 због напуштања установе и повратка у породицу. На крају године 31.12.2025. године било је укупно 73 одраслих и старијих корисника смештених у домове, са којима се рад наставља и у 2026. години. И овај вид заштите се једном годишње ревидира, стручна лица из ове службе једном годишње, а по потреби и више пута током године обилазе кориснике ради праћења истих. У 26 случајева је корисницима домског смештаја истекла здравствена картица па су стручни радници учествовали у поновној овери.

Обзиром да град Пирот још увек нема Дом за одрасла и стара лица, највећи број старих особа смешта се у најближе домове других општина и градова (Димитровград, Књажевац и Ниш). Имајући у виду број особа које имају потребе за смештајем, како домским тако и породичним, намеће се као неопходна потреба за организованом бригом о старима на територији града Пирота.

Породични смештај

Један од облика заштите који се пружа одраслим и старим корисницима је и породични смештајна коме се у току године налазило 32 лица – 25 лица из претходне године, новоевидентираних је 7. Ове године за 3 лица урађена је обустава породичног смештаја – 2 услед изласка из хранитељске породице, а 1 због смрти корисника. И овај облик заштите се преиспитује минимум једном годишње, а константно се пружа саветодавна помоћ и подршка како особама на смештају тако и хранитељима који пружају ову услугу.

Пред крај 2025. године, донет је Правилник о пружању услуге смештаја за одрала и стара лица (Сл.Гласник РС бр.112/25). Центар за социјални рад Пирот је и пре доношења правилника препознао значај ове услуге као облика збрињавања корисника који је мање рестриктиван за појединца, без издвајања из средине у којој је до тада живео. Ово је делом и последица величине становништва града Пирота, његових социјалних карактеристика, као и немогућности да се реализује други вид заштите као што је домски смештај. Иако је породични смештај добро развијена услуга, а Правилник о пружању услуге смештаја за одрала и стара лица (Сл.Гласник РС бр.112/25) донет 20.12.2025. године, још увек постоји потреба за додатним пружаоцима услуге – хранитељима. Постоји и проблем хитног збрињавања лица у стању социјалне потребе, како је већ горе речено.

Старатељство

Када је лице делимично или потпуно лишено пословне способности, заштиту његових права и интереса преузима старатељ, уз стални надзор и сагласност органа старатељства, тј. Центра за социјални рад. Под старатељством у такозваној отвореној заштити се налази 62 одрасла и стара лица, а од тога нових корисника је 6, за 2 корисника је старатељство престало услед смрти, док су 2 корисника променили вид заштите - иако су и даље под старатељством, и смештени у хранитељску породицу. У поступку лишења пословне способности, центар за социјални рад има двоструку улогу – као орган старатељства процењује да ли је лице неспособно да одлучује о себи – пред судом поставља привременог старатеља, а касније тимски врши процену потенцијалног старатеља, а ради заштите права и имовине лица лишеног пословне способности. У току 2025. године стручни радници су извршили процене за давање

сагласности старатељу за предузимање правних и других радњи везаних за штићеника у 46 случаја. У 7 случаја рађено је на преиспитивању лишења пословне способности, а поднет је један предлог за враћање пословне способности; такође у једном је поднет предлог за лишење пословне способности. У 41 случају корисницима је постављан привремени старатељ за одређене правне радње. У 2 случаја извршена је процена подобности старатеља по захтеву другог центра за социјални рад.

Старатељство је најважнији институт породично-правне заштите пунолетних лица лишених пословне способности. Најсложенији је део стручног рада како у заштити одраслих и старих, тако и у заштити деце и младих. Стручни радници имају потешкоћа при избору старатеља, јер често нико од ближих и даљих сродника нема могућности и/или капацитета за одговорност коју носи улога старатеља, или су интереси потенцијалног старатеља у супротности са интересима штићеника. Тада центар за социјални рад преузима улогу старатеља као орган старатељства, што додатно оптерећује службу, јер то значи да стручни радници као представници органа старатељства непосредно доносе одлуке у име штићеника, старају се о његовим личним, имовинским и правним интересима, заступају га пред судом и другим органима.

Остала права, мере и услуге

Служба за заштиту одраслих и старих поступа и по захтевима здравствених установа али и стамбених заједница, председника месних заједница и слично за сагледавање остарелих и одраслих лица без породичног старања или који су у ризику од самозанемаривања и предузима мере заштите. У току године било је 20 лица за које је извршена процена, предложене мере и услуге и пружена саветодавна и материјална помоћ и подршка, одговорено је на 17 захтева по замолницама других установа и организација.

На захтев казнено-поправних завода, а ради спровођења мера у истима, израђено је 28 социо-анамнеза породица затвореника, што подразумева позив члановима породице, одлазак на терен и свеукупно сагледавање породичне ситуације, формирање извештаја – анамнезе који ће утицати на поступање и одлучивање завода према затворенику.

Центар за социјални рад у сарадњи са другим организацијама и установама ради и на заштити једног лица за које постоји сумња да је жртва трговине људима.

Када је реч о локалним услугама, у локалној заједници се спроводи и услуга **помоћ у кући**, где стручни радници усмено упуте на услугу. Не врши се процена, издавање упута и извештавање о корисницима, јер пружаоц услуге кроз свој тим врши процену и избор корисника услуге, утврђује начин и модалитет рада. У 2025. години, уз сарадњу са службама локалне самоуправе кроз упоређивање корисника ове услуге и корисника Центра за социјални рад, утврђено је да је десетак корисника ЦСР уједно и корисник услуге помоћ у кући. Ове године, у сарадњи са локалном самоуправом, извршена је теренска провера корисника ове услуге, о чему ће одговорно лице посебно извести локалну самоуправу.

ФИНАНСИЈСКА СЛУЖБА

Рад ове службе је током године прошао неометано. Центар за социјални рад има два извора финансирања, а приказ средстава кроз извештај прати оба. Ова служба поред финансијских извештаја и обрачуна плата запосленима, врши уплате пружаоцима услуга породичног смештаја тј. хранитељима, и спроводи уплату по решењима за једнократне новчане помоћи. Такође учествује у планирању средстава и спроводи друге рачуноводствене поступке. Планирање средстава и контрола истих врши се кроз законом превиђене платформе као што су

ИСКРА, ИСПФИ, ИБМ и друге. Финансијски извештај се посебно усваја на седницама одбора Центра за социјални рад Пирот, и додат је као прилог овом извештају.

Пројектне активности

Поред редовне делатности, Центар за социјални рад реализује пројектне активности које су испланиране на основу идентификованих потреба становништва локалне заједнице.

Центар за социјални рад активно учествује у подношењу предлога пројеката код различитих донора, а на основу сазнања о потребама и проблемима до којих долази у раду са корисницима. Предлози пројекта су из домена породично-правне и социјалне заштите, и односе се на развијање услуга и остваривање права у локалној заједници. Препозната је потреба за постојањем Дома за одрасла и стара лица као и потреба за формирањем прихваталишта за лица која се налазе у неповољној социјалној ситуацији. Развијање сервиса за стара лица и услуга које би омогућиле дужу ванинституционалну заштиту је једна од потреба која је такође неопходна локалној заједници, а у складу са стратегијом о деинституционализацији. Центар за социјални рад Пирот, заједно са градском управом учествује у пројекту „Мобилни тим за старе као иновативна социјална услуга“, који има за циљ пружање социјално здравствене подршке старачким домаћинствима у сеоским подручјима. Едукација становништва о насиљу у породици, медијска промоција заштите жртава насиља и оснаживање породице такође су у фокусу Центра за социјални рад Пирот, а све у сарадњи са локалном самоуправом и невладиним сектором. Крајем 2025. године почела је са радом саветодавна услуга „Твоја линија подршке“ која се пројектно финансира, пројекат носи град Пирот, у сарадњи са Центром за социјални рад. Ова услуга намењена је женама жртвама насиља и потенцијалним жрвама насиља, а финансирана је од стране Канцеларије за родну равноправност. Локална заједница и њени актери препознају значај превенције и едукације жена али и породице уопштено, што је једна од тенденција развоја услуга у истој.



3. ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА

У реализацији права из проширене социјалне заштите Центар за социјални рад Пирот је остварио добру сарадњу са органима локалне самоуправе. Реализација Програма рада у делу додатних права из области социјалне заштите одвијала се у складу са програмским задацима.

Са Министарством за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Министарством за бригу о породици и демографију, Републичким Заводом за социјалну заштиту и Комором социјалне заштите такође је остварена задовољавајућа сарадња. Успешна сарадња је остварена и са Удружењем стручних радника у социјалној заштити, Асоцијацијом центара и удружењем правника у социјалној заштити Аргумент. Иста констатација се односи и на остале установе и службе на локалном нивоу попут ПУ Пирот, Црвеног Крста Пирот, просвете, здравства, правосудних органа и невладиних организација.

Током 2025. године пружана је адекватна помоћ и подршка како старима, тако и одраслима, младима и деци. Постоји простор да се услугама социјалне заштите и пружањем подршке појединцу и породици побољша, очува квалитет живота, отклоне или ублаже ризици неповољних животних околности. Пут до квалитета подразумева увођење нових стандарда и нове организације рада, јачање стручних капацитета запослених кроз стручно усавршавање на основу акредитованих програма обуке, али и запошљавањем нових радника, као и улагањем у средства за рад. Без обзира на потешкоће и проблеме са којима су се стручни радници Центра за социјални рад током године суочавали, услуге социјалне заштите пружале су се у складу с потребама и најбољим интересом корисника, изналажени су нови одговори за решавање проблема у локалној заједници кроз пројекте и развијање права и услуга у области социјалне заштите.

Пирот, фебруар 2026. године

Подносилац извештаја

Ивана Панић

Послови планирања, развоја и
извештавања



В. Д. директор

Алекса Ђирић



ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ПИРОТ
ЗА 2025.ГОДИНУ

Центар за социјални рад Пирот, као корисник буџетских средстава Републике и средстава града Пирота ,припрема ,составља и подноси завршни рачун по истеку године.

На дан 31.12.2025.год. Центар за социјални рад Пирот утврђује текуће приходе који су током обрачунског периода уплаћени на евиденциони рачун и утврђује извршене расходе који су плаћени у обрачунском периоду са евиденционог рачуна.

Центар за социјални рад Пирот имао је следеће приходе за 2025.годину

ПРИХОДИ ЗА 2025 ГОДИНУ	
Приходи из буџета Републике	52.228.020
Делатност установа социјалне заштите	32.110.292
Права корисника социјалне заштите и подршка раду хранитеља	20.117.728
Приходи из буџета града	31.146.377
Редовна делатност центра	13.251.007
Средства за допунску социјалну заштиту	16.919.985
Средства за стамбене потребе корисника	975.385
УКУПНО	83.374.397

Расходи и издаци утврђени су у следећим износима:

<i>Конта</i>	<i>Расходи и издаци</i>	<i>Буџет републике</i>	<i>Буџет града</i>	<i>Укупно</i>
411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	25.434.973	2.540.659	27.975.632
	4111 Плате по основу цене рада	25.434.973	2.540.659	27.975.632
412000	Социјални доприноси на терет послодавца	3.853.398	384.910	4.238.308
	4121 Доприноси за пио	2.543.497	254.066	2.797.563
	4122 Доприноси за здравствено осигурање	1.309.901	130.844	1.440.745
413000	Накнаде у натури	129.537	3.000	132.537
	4131 Превоз на посао и са посла	90.537	/	90.537
	4131 Поклони за децу запослених	39.000	3.000	42.000
414000	Социјална давања запосленима	56.307	/	56.307
	4144 Помоћ у мед лечењу запосленог	56.307	/	56.307

415000	Накнада трошкова за запослене	242.405	37.301	279.706
	4151 Накнада трошкова за превоз на посао и са посла	242.405	37.301	279.706
416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	623.918	/	623.918
	4161 Јубиларне награде	623.918	/	623.918
421000	Стални трошкови	299.077	3.552.126	3.851.203
	4212 Енергетске услуге	/	1.164.051	1.164.051
	4213 Комуналне услуге	/	2.023.611	2.023.611
	4214 Услуге комуникације	196.829	364.464	561.293
	4215 Трошкови осигурања	102.248	/	102.248
422000	Трошкови путовања	398.451	401.601	800.052
	4221 Трошкови службеног пута у земљи	398.451	401.601	800.052
	4222 Трошкови службеног пута у иностранству	/	/	/
423000	Услуге по уговору 0013	19.764.396	/	19.764.396
	42391 Накнаде за рад хранитеља	19.764.396	/	19.764.396
423000	Услуге по уговору 0005	364.139	797.483	1.161.622
	4232 Компјутерске услуге	136.800	/	136.800
	4233 Услуге образовања и усавршавања	88.940	47.900	136.840
	4234 Услуге информисања	/	/	/
	4235 Стручне услуге	/	576.342	576.342
	4237 Трошкови репрезентације	99.399	36.841	136.240
	4239 Остале опште услуге	39.000	136.400	175.400
425000	Текуће поправке и одржавање	229.973	3.538.798	3.768.671
	4251 Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.100	3.395.640	3.396.640
	4252 Текуће поправке и одржавање опреме	228.873	143.158	372.031
426000	Материјал	465.940	695.829	1.161.769
	4261 Административни материјал	270.885	69.196	340.081
	4263 Материјал за образовање и усавршавање	80.300	/	80.300
	4264 Материјал за саобраћај	29.970	500.000	529.970
	4268 Материјал за одржавање хигијене	59.925	45.573	105.498
	4269 Материјал за посебне намене	24.860	81.060	105.920
472000	Накнада за социјалну заштиту из буџета за децу и породицу 0013	353.332	/	353.332
	4723 Накнада за децу и породицу	353.332	/	353.332
472000	Накнада за социјалну заштиту из буџета 0005	/	17.895.370	17.895.370
	4728 Накнада за становање и живот	/	975.385	975.385
	4729 Остале накнаде из буџета ЈНП	/	16.919.985	16.919.985
482000	Порези ,обавезне таксе, казне, пенали и камате	12.174	/	12.174
	4821 Остали порези	12.174	/	12.174
512000	Машине и опрема	/	1.299.300	1.299.300
	5122 Административна опрема	/	1.299.300	1.299.300
	УКУПНО	52.228.020	31.146.377	83.374.397

Код свих извора финансирања, приходи и примања су једнаки извршеним расходима тј. средства добијена из буџета Републике Србије и града Пирота коришћена су строго наменски и у оквирима одобрених.

Број : _____

У Пироту
Дана 27.01.2026. године



Центар за социјални рад Пирот
Сандра Цветковић

[Handwritten signature]



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ПИРОТ
Број 060-11-3/2026 пд
Дана 30.01. 2026 год.
ПИРОТ

Надзорни одбор Центра за социјални рад Пирот на седници одржаној дана 30.01.2026. године донео је:

ОДЛУКУ

Усваја се Финансијски извештај Центра за социјални рад Пирот за 2025. годину.

Председник Надзорног одбора
Александра Петковић



ВЕРХНЕ-УФАЛЬСКИЙ РАЙОН
УФАЛЬСКИЙ РАЙОН
УФАЛЬСКИЙ РАЙОН
УФАЛЬСКИЙ РАЙОН
УФАЛЬСКИЙ РАЙОН

УФАЛЬСКИЙ РАЙОН



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ПИРОТ
Број 060-12-204/2026
Дана 23-02-2026 год.
ПИРОТ

РЕПУБЛИКА СРБИЈА ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ПИРОТ			
ПРИМЉЕНО: <u>23-02-2026</u>			
Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност
	<u>060-12-204/2026</u>		

Управни одбор Центра за социјални рад Пирот на седници одржаној дана 23.02.2026. године донео је:

ОДЛУКУ

Усваја се Извештај о раду Центра за социјални рад Пирот за 2025. годину.

Председник Управни одбора
Алила Милошевић



1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100.

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100.

