

**Центар за
социјални
рад
Пирот**

ПРОГРАМ РАДА

**Центра за социјални рад Пирот
за 2026. годину**

На основу члана 206. став 4. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/11 и 117/22 – УС), члана 17 став 4. и члана 24. Закона о Влади („Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 63/12 – УС, 44/14 и 30/18 – др.закон) и члана 4. Правилника о структури, садржини и начину израде годишњег програма рада установе социјалне заштите („Службени гласник РС“, бр. 18/24) доноси

ПРОГРАМ РАДА

УВОД

<i>Назив установе</i>	Центар за социјални рад Пирот
<i>ПИБ</i>	104231401
<i>МБ</i>	17651285
<i>Шифра делатности</i>	8899 - остала социјална заштита без смештаја
<i>Седиште установе</i>	Српских Владара 126 а
<i>Одговорно лице у правном лицу</i>	директор
<i>Број телефона</i>	010/311-203; 010/311-204; 010/311-205;
<i>e-mail</i>	pirot.csr@minrzs.gov.rs
<i>Одговорна лица која воде или су одговорна за спровођење програма рада</i>	директор, руководиоцац служби, стручни радник на пословима планирања, развоја и извештавања

ЦИЉЕВИ ЗА 2026. ГОДИНУ, МОГУЋИ РИЗИЦИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ И МЕРЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ РИЗИКА

ЦИЉЕВИ

Центар за социјални рад Пирот спроводи социјалну заштиту на територији града Пирота. Социјална заштита је организована друштвена делатност од јавног интереса чији је циљ помоћ појединцу и породици и њихово оснаживање за самосталан живот у друштву, као и спречавање настајања и отклањање последица социјалне искључености¹.

Циљеви социјалне заштите, а самим тим и Центра за социјални рад Пирот јесу:

- достизање, односно одржавање минималне материјалне сигурности и независности појединаца и породица;
- обезбеђење доступности услуга и остваривање права из области социјалне заштите;
- стварање једнаких могућности за самосталан живот и подстицање социјалне укључености;
- унапређење породичних односа и породичне солидарности;
- превенција и спречавање злостављања, занемаривања и насиља у породици.

Ови циљеви се остварују кроз обезбеђивање права и пружање услуга. Тиме се превенирају, смањују или отклањају ризици који доводе појединце или породице у положај зависности од система социјалне заштите.

РИЗИЦИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ И ЦИЉЕВА

Центар за социјални рад Пирот налази се на адреси Српских Владара 126а.

Просторни услови рада углавном не задовољавају реалне потребе. Ова установа смештена је у згради Суда и располаже са 11 канцеларија које, с обзиром на природу посла, не одговарају у потпуности потребама.

Почетком новембра ове године извршена је промена електро инсталација и кречење, набављени су и клима уређаји што је умногоме побољшало квалитет рада. Просторије су дезинфиковане, осветљење је пригодно, а свеопшти услови рада побољшани. Ове промене повећале су задовољство радника и њихову мотивацију за рад, а самим тим се повећало и задовољство корисника. У плану је и замена подова као и репарација столарије. чиме би се повећала енергетска ефикасност просторија и смањили трошкови за електричну и топлотну енергију.

Ова зграда, која је подигнута између 1910. и 1912. године, заштићена је као културно добро, па је адаптација извршена само у дозвољеним оквирима, без промене организационе структуре просторија, као и без нарушавања изгледа спољне фасаде.

Од фебруара 2023. године почело се са применом софтвера „Систем за заштиту и аутоматизацију инструмената социјалне заштите (СОЗИС)“ који кроз палатформу обезбеђује подршку пословним процесима у спровођењу социјалне заштите. Од почетка примене ове платформе стручни радници су се суочавали са бројним изазовима у примени и спровођењу социјалне заштите који су успешно савладани. **Центар за социјални рад Пирот се налази у врху центара када је реч о ефикасности примене овог система.** Рачунарска опрема је и даље неопходна, поготову ако се узме у обзир да информациони системи напредују, а набављена опрема

¹ Члан 2 Закона о социјалној заштити („Сл. гласник РС“ бр. 24/2011; 117/22)

застарева.

Центар за социјални рад поседује три возила.

У постојећим условима поштују се процедуре и стандарди одржавања простора и опреме (грејање, чишћење, поправке). Просторије Центра за социјални рад се налазе на приземљу и генерално су приступачне корисницима, али **постоји потреба за изградњом рампе за особе са инвалидитетом.**

Када је реч о ризцима за спровођење циљева социјалне заштите, али и спровођење конкретних активности и мера који доприносе истима, стручни радници ЦСР Пирот имају проблеме због **недостатка услуга у локалној заједници.** Услуга смештаја је један од горућих проблема када је реч о одраслим и старим лицима јер постоје листе чекања у установама за смештај одраслих и старих корисника у околини (Димитровград, Ниш, Књажевац). Проблем додатно добије на тежини када је реч о смештају лица које је лишено пословне способности, лица које је непокретно или има психичке сметње. Код ових лица капацитети породице која би се о њему старала су исцрпљени, и често се нађу у стању горуће социјалне потребе, а стручни радници, иако су испоштовали све законске процедуре, не могу да нађу решење за смештај ових лица, те додатно улажу напоре у проналаску решења до коначног смештаја. Још један од проблема је мали број радника и **потенцијално изгарање стручних лица** запослених у овој установи, који имају и више од 100 предмета годишње у породично-правној заштити. Такође, с обзиром да Пирот има 72 насеља, код удаљенијих, јавља се и потреба за **обиласком остарелих корисника** - поготову оних који живе сами и који нису у могућности да остваре своја права из области социјалне заштите због територијалне удаљености насеља у коме живе. У локалној заједници не постоји довољан број услуга **подршке породици у проблему** - не функционише, на пример, Саветовалиште за брак и породицу, што отежава рад стручним радницима у ЦСР Пирот, јер не постоје услуге на које би упутили кориснике на додатно оснаживање родитељских, патрнерских и других капацитета, што опет доводи до изгарања запослених у решавању проблема, а повећава и незадовољство корисника.

Може се додати још и то да постоје **предрасуде и стереотипи** о надлежности и раду Центра за социјални рад у јавном мњењу, што такође може отежати спровођење социјалне заштите у локалној заједници. Разлог овоме је недовољна информисаност грађана о правима из области социјалне заштите, као и пасиван често и негативан однос према сопственом учешћу у решавању проблема.

МЕРЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ РИЗИКА:

- Наставак уређивања просторија Центра за социјални рад;
- Изградња рампе за особе са инвалидитетом;
- Повећање броја запослених у ЦСР Пирот;
- Развијање одрживих услуга и иновативних услуга у локалној заједници (Прихватилиште за одрасла и стара лица; успостављање услуге Предах смештај; Центра за помоћ и подршку породици; развој одрживе услуге подршке старим лицима – Мобилни тим за старе);
- Превентивни рад кроз локалне акције и радионице;
- Успостављање ресурс центра за стара лица;
- Успостављање сајта ЦСР Пирот ради транспарентности и боље информисаности локалног становништва.

ДЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ПИРОТ

Основна делатност Центра за социјални рад Пирот је – 8899 – остала социјална заштита без смештаја.

Центар за социјални рад Пирот је установа социјалне заштите у којој се остварују права, примењују мере породичне и правне заштите, обезбеђује пружање услуга и обављају други послови

у области социјалне заштите грађана на подручју града Пирота. Основан је 01.01.1978. године и функционисао је као међуопштинска организација за општине Пирот, Димитровград и Бабушницу до 2005. године. Од 12.12.2005. године функционише као општинска установа под називом Центар за социјални рад за општину Пирот, а од 21.04.2017. године назив установе је, сходно томе да је општина Пирот добила статус града, промењен у **Центар за социјални рад Пирот**.

Делатност Центра за социјални рад је одређена многим законима и подзаконским актима. То су:

- Закон о јавним службама („Службени гласник РС“ број 42/91, 71/94 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон);
- Закон о социјалној заштити („Службени гласник РС“ број 24/11. 117/2022);
- Породични закон („Службени гласник РС“ број 18/05, 72/11 - др. закон и 6/15 - одлука УС);
- Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/2016 и 95/2018 - аутентично тумачење, 18/2016 и 95/2018);
- Закон о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривичноправној заштити малолетних лица („Службени гласник РС“ број 85/05);
- Закон о раду („Службени гласник РС“ број 24/05, 61/05, 75/14, 13/2017 - одлука УС, 113/17 и 95/18 - аутентично тумачење);
- Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“ број 120/04, 54/07, 104/09, 36/10, 105/2021);
- Закон о спречавању насиља у породици („Службени гласник РС“ број 94/16);
- Закон о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/05, 91/15 и 113/17 - др. закон);
- Закон о ванпарничном поступку ("Сл. гласник РС" бр. 25/82 и 48/88 и "Сл. гласник РС" бр. 46/95-др. закон, 18/2005- др. закон, 85/2012, 42/2013- др. закон, 55/2014, 6/2015 и 106/2015-др. закон и 14/2022);
- Кривични законик ("Сл. гласник РС" бр. 28/2005, 88/2005-испр. 107/2005-испр. 72/2009, 111/2009, 121/2012, 104/2013, 108/2014, 94/2016 и 35/2019);
- Закон о заштити лица са менталним сметњама ("Сл. гласник РС" 45/2013);
- Закон о заштити података о личности („Службени гласник РС“ број 87/2018);
- Закон о родној равноправности („Службени гласник РС“ број 52/21);
- Закон о посредовању – медијацији („Службени гласник РС“ број 18/05);
- Закон о спречавању злостављања на раду („Службени гласник РС“ број 36/10);
- Закон о заштити становништва од изложености дуванском диму („Службени гласник РС“ број 30/10);
- Закон о заштитнику грађана („Службени гласник РС“, број 105/21);
- Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 91/19);
- Закон о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС“ број 113/17, 50/18, 46/21 - одлука УС, 51/21 - одлука УС, 53/21 - одлука УС, 66/21 и 130/21)
- Закон о буџету РС за 2022.годину („Службени гласник РС“ број 110/2021-3, 125/22-3);
- Закон о забрани дискриминације („Службени гласник РС“, број 22/09 и 52/21);
- Закон о социјалној карти („Службени гласник РС“, број 14/21)
- Закон о правима корисника услуга привременог смештаја у социјалној заштити („Службени гласник РС“, број 126/21);
- Правилник о организацији, нормативима и стандардима рада Центра за социјални рад ("Службени гласник РС бр. 59/2008, 37/2010, 39/2011- др. правилник, 1/2012 - др. правилник, 51/2019, 12/2020 и 83/2022)
- Правилник о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите

- ("Службени гласник РС" бр. 42/2013, 89/2018 и 73/2019);
- Правилник о начину подношења извештаја и полагање рачуна старатеља ("Сл. гласник РС" бр. 83/2013);
 - Правилник о учешћу сродника у издржавању корисника у социјалној заштити („Службени гласник РС“ број 36/93, 88/93, 20/94, 35/97, 61/01, 99/04, 100/04, 10/06);
 - Правилник о евиденцији и документацији о издржаваним лицима („Службени гласник РС“ број 56/05);
 - Правилник о евиденцији и документацији о лицима према којима је извршено насиље у породици и о лицима против којих је одређена мера заштите од насиља у породици („Службени гласник РС“ број 56/05);
 - Правилник о програму припреме за усвојење („Службени гласник РС“ број 60/05);
 - Правилник о начину вођења јединственог личног регистра усвојења („Службени гласник РС“ број 63/05);
 - Правилник о начину вођења евиденције и документације о усвојеној деци („Службени гласник РС“ број 63/05);
 - Правилник о хранитељству („Службени гласник РС“ број 36/08 и 66/22-др. правилник);
 - Правилник о евиденцији и документацији о штићеницима („Службени гласник РС“ број 97/05);
 - Правилник о вођењу евиденције о корисницима и документације о стручном раду у установама социјалне заштите („Службени гласник РС“ број 53/08);
 - Правилник о социјалној помоћи за лица која траже азил („Службени гласник РС“ број 44/08);
 - Правилник о организацији, нормативима и стандардима рада Центра за социјални рад („Службени гласник РС“ број 59/08, 37/10, 39/11 - др. правилник, 1/12 - др. правилник, 51/19 и 12/20 и 83/2022);
 - Правилник о извршењу васпитних мера посебних обавеза („Службени гласник РС“ број 94/06);
 - Правилник о критеријумима и мерилима за утврђивање цена услуга у области социјалне заштите које финансира Република („Службени гласник РС“ број 15/92, 100/93, 12/94, 51/97, 70/03, 97/03, 99/04, 100/04, 25/05, 77/05, 60/06, 8/11);
 - Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад на радном месту („Службени гласник РС“ 21/09 и 1/19);
 - Правилник о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем („Службени гласник РС“ број 16/2016, 49/2016, 107/2016, 46/2017, 114/2017, 20/2018, 36/2018, 93/2018, 14/2019, 33/2019, 68/2019, 84/2019, 151/2020, 19/2021, 66/2021, 130/2021, 144/2022, 26/2023, 83/2023 и 118/2023);
 - Уредба о канцеларијском пословању органа државне управе („Службени гласник РС“ број 21/20, 32/21 и 14/23);
 - Уредба о примањима и приходима који су од утицаја на остваривање права на новчану социјалну помоћ ("Сл. гласник РС" бр. 36/2011-97);
 - Правилник о стручним пословима у социјалној заштити („Сл. гласник РС“ бр. 1/2012-73);
 - Правилник о начину вођења поступка и сачињавању записника о налажењу детета („Сл. гласник РС“ бр. 12/2011);
 - Правилник о лиценцирању стручних радника у социјалној заштити („Сл. гласник РС“ бр. 42/2013);
 - Правилник о лиценцирању организација социјалне заштите („Сл. гласник РС“ бр. 42/2013);

- Упутство о канцеларијском пословању органа државне управе ("Службени гласник РС" број 10/93, 14/93- испр., 67/16, 3/17 и 20/22 - др. упутство);
- Уредба о изменама и допунама Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама („Службени гласник РС“ број 44/01, 15/2002- друга уредба*, 30/2002-испр., 69/2002, 78/2002, 61/2003, 121/2003, 130/2003, 67/2004, 120/2004, 5/2005, 26/2005, 81/2005, 105/2005, 109/2005, 27/2006, 32/2006, 82/2006, 10, 2007, 40/2007, 91/2007, 106/2007, 7/2008, 9/2008, 24/2008, 26/2008, 31/2008, 44/2008, 54/2008, 108/2008, 113/2008, 79/2009, 25/2010, 91/2010, 20/2011, 65/2011, 100/2011, 11/2012, 124/2012, 8/2013, 4/2014, 58/2014, 113/2017- др. закон, 157/2020- др. закон, 19/2021, 48/2021 и 123/2021- др. закон);
- Уредба о буџетском рачуноводству („Службени гласник РС“ број 125/03, 12/06, 27/20);
- Уредба о примени међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор („Службени гласник РС“ број 49/10);
- Уредба о мрежи установа социјалне заштите ("Сл. гласник РС" бр. 16/2012 и 12/2013);
- Уредба о висини накнаде нужних трошкова за издавање копије докумената на којима се налазе информације од јавног значаја (Сл. гл. РС бр. 8/2006);
- Општи протокол за заштиту деце у установама социјалне заштите од злостављања и занемаривања, Министарство рада и социјалне политике, 2005.г и 2021. године;
- Мере за отклањање неправилности у вршењу послова смештаја деце и омладине у установе социјалне заштите Министарства рада, запошљавања и социјалне политике, број 560-03-619/2006-14;
- Мере за отклањање слабости у коришћењу регистра социјална карта у центрима за социјални рад број 021-01-00021/437/2022-14 од 27.09.2022. године;

Најопштије речено, Центар за социјални рад, према горенаведеним законима и подзаконским актима, поступа ради заштите свих корисничких група: деце, младих, одраслих и старијих корисника.

Према 4. члану Закона о социјалној заштити сваки појединац и породица којима је неопходна друштвена помоћ и подршка ради савладавања социјалних и животних тешкоћа и стварања услова за задовољење основних животних потреба имају право на социјалну заштиту. Ова право се обезбеђује пружањем **услуга социјалне заштите и материјалном подршком**.

Услуге социјалне заштите су активности којима се пружа помоћ и подршка појединцу и породицама ради очувања или побољшања квалитета живота, отклањања ризика неповољних животних околности као и стварање могућности за самостално укључивање у живот у заједници. Услуге социјалне заштите је могуће поделити на услуге процене и планирања, дневне услуге у заједници, услуге подршке за самосталан живот, саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге и услуге смештаја. Од наведених услуга, Центар за социјални рад пружа услуге **процене и планирања** и саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге.

Материјална подршка представља један од начина на који се остварује право на социјалну заштиту. Циљ материјалне подршке је да се кориснику социјалне заштите обезбеди егзистенцијални минимум и пружи подршка за социјално укључивање. Средства за материјалну подршку, сем једнократних новчаних помоћи и помоћи у натури се обезбеђују из буџета Републике Србије. Права на једнократну новчану помоћ и помоћ у натури се финансирају из буџета локалних самоуправа које пописују и ближе услове за остваривање овог права. Јединица локалне самоуправе може да предвиди и друге врсте материјалне помоћи и подршке грађанима на својој територији.

Град Пирот **Одлуком о социјалној заштити града Пирота** (Сл. лист града Ниша бр. 2/18, 96/21 и 54/23) ближе уређује врсте права и начине остваривања додатних права. Тако, остваривање права и услуга утврђених овом Одлуком могу да остваре лица која су држављани Србије и имају

пребивалиште на територији града Пирота. Изузетно, право на социјалну заштиту имају и лица који имају бораваиште на територији града Пирота уколико имају потребу за социјалном заштитом, лица у скитњи, корисници социјалних услуга по међуопштинском споразуму и страни држављани и лица без држављанства у складу са Законом и међународним уговорима.

Од услуга према овој Одлуци, Град Пирот може обезбедити следеће услуге:

1. Дневне услуге у заједници – помоћ у кући за одрасла лица, за децу са сметњама у развоју, за лица са менталним и интелектуалним потешкоћама, дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју, за одрасла и стара лица, за децу и младе у сукобу са законом, лични пратилац детета, свратиште.
2. Услуге смештаја – привремени смештај у прихватилиште за одрасла и стара лица, привремени смештај у прихватилиште за жртве насиља у породици, предах смештај.
3. Услуге подршке за самосталан живот – становање уз подршку за особе са физичким инвалидитетом, интелектуалним или менталним тешкоћама, становање уз подршку за младе који се осамостаљују, персонална асистенција.
4. Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге – социјално едукативне услуге, терапијске услуге, медијација, саветодавне услуге и мобилни тим за хитне интервенције.

Поред услуга, према Одлуци о социјалној заштити, социјално угрожено становништво има права и на материјалну подршку која служи обезбеђењу егзистенцијалног минимума и подршке социјалном укључивању корисника. Град Пирот обезбеђује право на следеће врсте помоћи:

1. Материјална подршка у новцу – једнократна новчана помоћ, добровољно радно ангажовање радно способних лица корисника једнократне новчане помоћи, трошкови сахране, решавање стамбених потреба корисника новчане социјалне помоћи, новчана помоћ жртвама насиља у породици, привремени смештај у прихватилиште или прихватну станицу.
2. Материјална подршка у натури – бесплатан оброк у народној кухињи, опремање корисника за смештај у установу социјалне заштите, бесплатна ужина и уџбеници за ученике основношколског узраста кориснике новчане социјалне помоћи.
3. Остале врсте материјалне подршке – право на бесплатан превоз за ученике основних и средњих школа који су чланови породице корисника новчане социјалне помоћи, и повлашћени превоз за пензионере.

Центар за социјални рад Пирот за нека права материјалне подршке издаје уверења и потврде, а за друга спроводи цео поступак.

Једнократну новчану помоћ као вид материјалне подршке породици или појединцу исплаћује Центар за социјални рад Пирот, а по донетом решењу. Ово додатно право се финансира из буџета града Пирота, а у случајевима када је потребна додатна материјална помоћ породици или појединцу, нарочито за:

- за отклањање последица елементарних непогода,
- прихват по престанку смештаја у установу
- помоћ код тешких болести
- смртног случаја
- ако је хранилац породице на издржавању казне затвора
- повратницима са издржавања казне затвора
- ако се лице нађе на територији града Пирота без средстава за живот, односно без средстава за повратак у место пребивалишта
- набавку огрева
- куповину основних животних намирница, одеће и обуће
- куповину лекова и другог вида здравствене заштите
- за покривање трошкова станарине.

Добровољно радно ангажовање радно способних корисника једнократне новчане помоћи – када Центар за социјални рад Пирот, по сагласности надлежног одељења Градске управе Пирот ангажује лица који су корисници новчане социјалне помоћи или лица у стању социјалне потребе за рад у јавним предузећима, установама, месним заједницама и др. Једно лице може бити добровољно радно ангажованао највише 320 радних сати у току једне године.

Трошкови сахране - ово право се признаје лицима која су користила право на новчану социјалну помоћ и лицима смештеним у установу социјалне заштите или другу породицу а немају сроднике који су по закону дужни да им дају издржавање.

Решавање стамбених потреба корисника новчане социјалне помоћи као право имају корисници новчане социјалне помоћи и друга лица у стању социјалне потребе а исто се може признати као накнада за поправку куће или стана или давања за коришћење куће или стана. Додела се врши на начин и по поступку предвиђеном градском Одлуком о стамбеним односима.

Новчана помоћ жртвама насиља у породици је право које може да оствари лице према коме је извршено насиље у породици, према условима наведеним у Одлуци, најдуже годину дана од дана признавања права.

Интервентна новчана помоћ као право које могу да остваре појединац и породица којима су елементарном непогодом у значајној мери оштећени објекти домаћинства у којима живе, без обзира на висину прихода појединца или породице, даље породица у којој је несрећним случајем наступила смрт једног или више чланова породице, као и појединац односно породица у којој је члан оболео од тешких болести под условом да трошкови лечења не падају на терет средстава обавезног осигурања или породица нема средстава за појачану негу и финансирање лечења.

Према *Правилнику о организацији, нормативима и стандардима рада Центра за социјални рад* („Службени гласник РС“, бр 59/2008, 37/2010, 39/2011 - др. павилник, 1/2012 – др. павилник, 51/2019, 12/2020 и 83/2022), центар за социјални рад обезбеђује законитост рада:

1. Доноси одлуке о остваривању права и пружању услуга корисницима у складу са законом и прописима;
2. У вршењу јавних овлашћења, центар као установа социјалне заштите и као орган старатељства, поступа у складу са нормативима и стандардима правилника;
3. У вршењу других послова утврђених законом поступа по стандардима и нормативима које утврђује надлежни орган локалне самоуправе.

У вршењу јавних овлашћења, центар, у складу са законом одлучује о:

- остваривању права на материјално обезбеђење,
- остваривању права на додатак за помоћ и негу другог лица,
- остваривању права на помоћ за оспособљавање за рад,
- остваривању права на смештај у установу социјалне заштите,
- остваривању права ба смештај одраслог лица у другу породицу,
- хранитељству,
- усвојењу,
- старатељству,
- одређивању и промени личног имена детета,
- мерама корективног надзора над вршењем родитељског права.

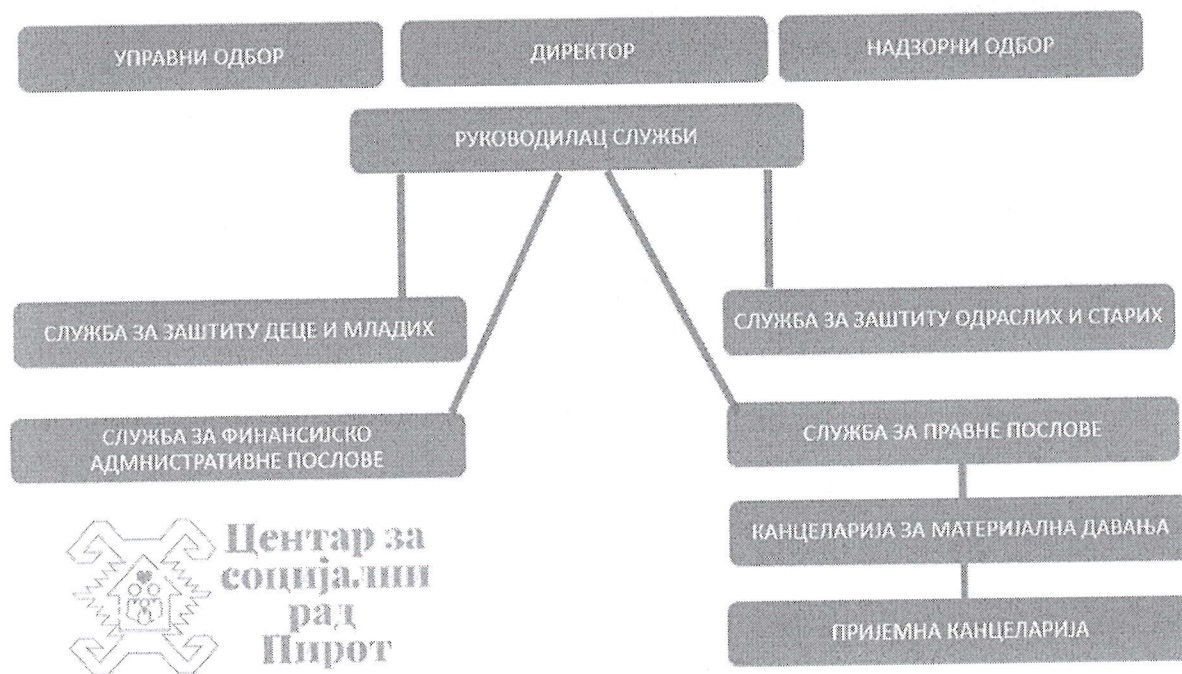
У вршењу јавних овлашћења, центар, у складу са законом обавља следеће послове:

- спроводи поступак посредовања – медијације у породичним односима (мирење и нагодба),
- доставља налаз и стручно мишљење, на захтев суда у парницама у којима се одлучује о

- заштити права детета или о вршењу, односно лишењу родитељског права,
- доставља, на захтев суда, мишљење о сврсисходности мере заштите од насиља у породицикоју је тражио овлашћени тужилац,
 - пружа помоћ у прибављању потребних доказа суду пред којим се води поступак у спору за заштиту од насиља у породици,
 - спроводи поступак процене опште подобности хранитеља, усвојитеља и старатеља,
 - врши попис имовине лица под старатељством,
 - сарађује са јавним тужиоцем, односно судијом за малолтенике у избору и примени васпитних налога,
 - спроводи медијацију између малолетног учиноца кривичног дела и жртве кривичног дела,
 - присуствује, по одобрењу суда, радњама у припремном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела (саслушање малолетника и других лица) ставља предлог и упућује питања лицима која се саслушавају,
 - доставља мишљење суду пред којим се води кривични поступак против малолетника у погледу чињеница које се односе на узраст малолетника, чињеница потребних за оцену његове зрелости, испитује средину у којој и прилике под којима малолетник живи и друге околности које се тичу његове личности и понашања,
 - присуствује седници већа за малолетнике и главном претресу у кривичном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела,
 - обавештава суд надлежан за извршење заводске васпитне мере и орган унутрашњих послова када извршење мере не може да започне или да се настави због одбијања или бекства малолетника,
 - стара се о извршењу васпитних мера,
 - провереава извршење васпитне мере појачаног надзора од стране родитеља, усвојитеља или старатеља и указује им помоћ у извршењу мере,
 - проверава извршење васпитне мере појачаног надзора у другој породици и указује им помоћ у извршењу мере,
 - спроводи васпитну меру појачаног надзора у другој породици и указује помоћ породици у коју је малолетник смештен,
 - спроводи васпитну меру појачаног надзора од стране органа старатељства тако што се брине о школовању малолетника, његовом запослењу, одвајању из средине која на њега штетно утиче, потребном лечењу и сређивању прилика у којима живи,
 - стара се о извршењу васпитне мере појачаног надзора уз обавезу дневног боравка у установи за васпитавање и образовање малолетника,
 - доставља суду и јавном тужиоцу за малолетнике извештај о току извршења васпитних мера о чијем се извршењу стара,
 - предлаже суду доношење одлуке о трошковима извршења васпитних мера,
 - обавља друге послове утврђене законом.

Центар у вршењу јавних овлашћења пружа услуге социјалног рада и покреће судске поступке када је законом на то овлашћен.

ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ПИРОТ



КАДРОВСКА СТРУКТУРА ЦЕНТРА

У наредној табели приказан је тренутни број радника.

Запослени радници	Основ	Бр.	Извор финансирања
Неодређено	Уговор о раду	17	МИНРЗС и Град Пирот
Одређено	Уговор о раду	2	МИНРЗС до повратка запосл.са породичног боловања
УКУПНО		19	

Приправници	Основ	Бр.	Извор финансирања
	Уговор о обављању стручне праксе	4	МИНРЗС и Град Пирот
УКУПНО		4	

Тренутни број радника у центру за социјални рад Пирот у 2025. години, са планом за 2026. годину приказан је у доленаведеној табели, са коментаром да нису приказани приправници.

Квалификациона структура запослених	Број извршилаца у 2025.години		План за 2026.годину	
	Одређено	Неодређено	Одређено	Неодређено
Нижа стручна спрема	0	0	0	0
Средња стручна спрема	1	3	2	4
Виша стручна спрема	0	0	0	0
Висока стручна спрема	1	14	0	15
УКУПНО	2	17	2	19

Према *Правилнику о унутрашњој организацији са описом послова и систематизацијом*, број недостајећих радника је два, са средњом стручном спремом, што је испланирано за 2026. годину.

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ПИРОТ

Унутрашња организација рада Центра за социјални рад Пирот базира се на примени *Правилника о унутрашњој организацији са описом послова и систематизацијом* (бр.551-142/2 од 06.03.2018. године, измене и допуне 551-229 од 10.05.2021. и 551-33 од 19.01.2023. као и 551-14-76 од 09.01.2025 године). Правилником је утврђено да организационе делове Центра за социјални рад Пирот чине:

- 1) директор;
- 2) организационе јединице;
- 3) стручна и саветодавна тела.

Директор Центра за социјални рад је одговоран за успостављање унутрашње организације рада, а своју функцију обавља са Управним и Надзорним одбором и руководиоцима службе.

Организационе јединице Центра за социјални рад Пирот су:

- 1) служба за управно-правне послове, административне и техничке послове, са пријемном канцеларијом и канцеларијом за материјална давања,
- 2) служба за заштиту деце и младих,
- 3) служба за заштиту одраслих и старих,
- 4) служба за финансијско рачуноводствене послове.

Правилником је утврђено и да се образују стална и повремена тела. Стална тела су:

- 1) колегијум руководиоца (саветодавно тело),
- 2) колегијум службе (стручно тело) и
- 3) стална комисија органа старатељства (извршава послове пописа и процене вредности имовине малолетних и пунолетних штићеника).

Повремена тела су *стручни тимови*. Стручни тим се образује одлуком руководиоца службе, односно супервизора, а на предлог водитеља случаја када се процени да је потребна помоћ или додатна стручна подршка стручњака других специјалности ради извршења процене стања и потреба појединог корисника, планирања активности, пружања услуга и предузимања мера правне заштите

појединог корисника.

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА РАДНИКА

Стручно усавршавање подразумева континуирано праћење развоја теорије и праксе социјалне заштите као и

- стицање научних специјалистичких и стручних звања,
- излагање на домаћим и међународним конгресима стручним и научним скуповима,
- ауторство на програмима обуке,
- реализацију обуке у својству сертификованог тренера,
- учешће у стручним и научним пројектима,
- организовање, вођење или активно учешће на трибинама,
- објављивање радова у индексираним и неиндексираним часописима.

План за додатну едукацију стручних радника за 2026. годину:

- Породица и одговорно родитељство - програм обуке за подршке породици у ризику;
- Поступање ЦСР у организацији помоћи и подршке породици у случајевима ризика од измештања деце;
- Ефикасна комуникација са старима;
- Примена антидискриминационе праксе у раду са старијим особама;
- Услуге смештаја у другу породицу за одрасле и старе;
- Преговарање у раду са тешко сарадљивим корисницима;
- Специјализована обука за посредовање између жртве и преступника;
- Невидљиви сведоци и двоструке жртве - веза између насиља над женама и злоупотребе деце;
- Преговарање као начин решавања спорова.

ПЛАНИРАНЕ ПРОГРАМСКЕ И ПРОЈЕКТНЕ АКТИВНОСТИ

Центар за социјални рад Пирот је кроз усвојен финансијски план за 2026. годину испланирао следеће програмске и пројектне активности:

- 0902 – 0005 – Обављање делатности установа социјалне заштите. Пружање услуга и обезбеђивање права из области социјалне заштите социјално угроженом становништву;
- 0902 – 0005 – Ван лимита – пакетићи и јубиларне накнаде;
- 0902 – 0016 – Ван лимита – помоћ лицу које тражи азил;
- 0902 – 0013 – Ван лимита – хранитељи, екскурзије и рекреативне наставе за децу на хранитељству.

Сваке године се планира у складу са Упутством за припрему буџета, а према идентификованим потребама и проблемима социјално угроженог становништва града Пирота.

Пројекти који се планирају за 2026. годину – донације или финансирање од стране европских и других фондова:

- Оснивање Центра за помоћ и подршку породици за пружање саветодавно-терапијских и социо-едукативних услуга.
- Подизање свести у локалној заједници о социјално угроженим категоријама становништва и превенцији проблема
- Развијање услуге подршке старим лицима на територији града Пирота – партнерство са Градском управом – Мобилни тим за старе (реализација до краја 2026. године)
- Развијање услуге предах смештај

ПЛАНИРАНЕ ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ

Радови на столарији и подполагачки радови. У плану је и изградња установе за смештај одраслих и старих лица на територији града Пирота.

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ПИРОТ

Делатност Центра за социјални рад Пирот финансира се из два извора: из буџета Републике Србије (*извор 01*) и из буџета Града Пирота (*извор 07*). Из средстава која ова установа добија од Министарства финансирају се зараде радника и материјални трошкови, као и средства за реализацију основних права корисника која се уплаћују директно на рачун корисницима. Из буџета града Пирота финансира се, делимично, редовна делатност Центра за социјални рад везана за реализацију додатних права у социјалној заштити, а такође и сама додатна права регулисана Одлуком о социјалној заштити. Из ових средстава се финансира и лични доходак за два радника. Посебне ставке у финансирању представљају: средства за стамбену изградњу која су намењена корисницима социјалне заштите, средства намењена социјалној сигурности грађана и средства за финансирање редовне делатности Центра. Средства за стамбену изградњу у приказана у табели једнократних новчаних помоћи (средстава за допунску заштиту). Такође, посебно се финансирају и пројекти везани за делатност Центра за социјални рад, а њихов износ зависи како од фондера, тако и од испланираних конкретних пројектних активности.

Наредна табела приказује финансијски план за 2026 (посебно, као допуна овог Програма рада, доставља се и сам Финансијски план за 2026. годину)

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2026. ГОДИНУ

ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА	0005 –Обављање делатности установа социјалне заштите	ИЗВОР 01 (Р.Србија)	ИЗВОР 07 (Град Пирот)
411000	Плате, додаци и накнаде запослених	23.260.000	3.000.000
412000	Социјални доприноси на терет послодавца	3.524.000	450.000
413000	Накнаде у натури	1.000	10.000
414000	Социјална давања запосленима	3.000	3.000
415000	Накнаде трошкова за запослене	390.000	60.000
416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000	0
420000	Коришћење услуга и роба		
421000	Стални трошкови	350.000	5.150.000
422000	Трошкови путовања	200.000	400.000
423000	Услуге по уговору	440.000	1.012.000
425000	Текуће поправке и одржавање	90.000	100.000
426000	Материјал	510.000	915.000
470000	Социјално осигурање и социјална заштита (једнократне новчане помоћи и стамбене потребе корисника)	0	11.000.000
480000	Остали расходи	49.000	0
	Укупно	28.818.000	22.100.000

У наредним табелама приказан је однос планираних и реализованих случајева у току 2025. године до 05.12.2025. средства која су утрошена, као и план случајева и потребна средства за 2026. годину. Износи су рачунати у складу са основицом новчане социјалне помоћи за једночлано домаћинство која износи 12.266,00 динара.²

² по Решењу о номиналним износима новчане социјалне помоћи (Сл. Гласник бр.95/2025).

Конкретни критеријуми код остваривања	Планирано за 2025.	Решења у 2025.	Реал.у ДИН*	План за 2026.	Бр.једин. (12.266,00)	РСД
Куповина огрева корисницима НСП несп.за рад	20	1	20,000.00	20	1/2 (6.133,00)	122,660.00
Опрема за новорођенчад	0	0	0.00	1	1	11,919.00
Трошкови сахране	31	34	1,105,454.68	31	2	760,492.00
Здравствена заштита корисника и грађана	400	284	3,003,813.00	400	1/2 (6.133,00)	2,453,200.00
Обезбеђивање исхране	300	269	2,204,000.00	250	1/2 (6.133,00)	1,533,250.00
Куповина одеће и обуће	10	8	78,000.00	10	1/2 (6.133,00)	61,330.00
Документација за кориснике	10	1	2,294.80	10	1/3 (4.089,00)	40,886.67
Станарина	120	142	672,000.00	120	1/2 (6.133,00)	735,960.00
Путни трошкови за кор. НСП	1	0	0.00	1	1/3 (4.089,00)	4,088.67
Трошкови школовања и школска опрема	7	1	10,000.00	7	1/2 (6.133,00)	42,931.00
Смештај у прих. станицу	1	4	125,169.40	1	1	12,266.00
Смештај у установу социјалне заштите и обил.	1	0	0.00	1	1	11,919.00
Повратници из затвора	15	16	80,000.00	15	1/2 (6.133,00)	91,995.00
Остале потребе	37	22	148,604.08	17	број решења	67,102.67
Радно ангажовање корисника	0	60	1,583,060.00	50	број решења	1,000,000.00
Новчана помоћ жртвама насиља	4	9	557,126.27	10	број решења	50,000.00
Накнаде за старатеље	24	25	500,000.00	30	број решења	500,000.00
Интервентна новчана помоћ	45	26	5,029,899.00	16	број решења	3,000,000.00
Стамбене потребе	0	9	975,384.98	10	број решења	500,000.00
УКУПНО	1026		16,094,806.21	1000		11,000,000.00

Приказ планираних пројеката за 2026.годину - ДРУГИ ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА		Износ
ПЛАНИРАНИ ПРОЈЕКТИ (други извори финансирања)	Оснивање Центра за помоћ и подршку породици	према пројекту
	Подизање свести у локалној заједници	према пројекту
	Развијање услуге подршке старим лицима на територији града Пирота	партнерски пројекат
	Развијање услуге предах смештај	према пројекту

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПЛАНА ЗА 2026. ГОДИНУ – БУЏЕТ ГРАДА	
СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ РЕДОВНЕ ДЕЛАТНОСТИ ЦЕНТРА (спровођење одлуке града)	УКУПНО 11.100.000,00
ЈЕДНОКРАТНЕ НОВЧАНЕ ПОМОЋИ (допунска социјална заштита)	10.500.000,00
СТАМБЕНЕ ПОТРЕБЕ КОРИСНИКА	500.000,00
УКУПНО	22.100.000,00

ПЛАН НОВИХ УСЛУГА

Центар за социјални рад Пирот, на основу рада са корисницима рањивих категорија становиштва, статистичких података и рада терену, као иницијатор и партнер градској управи и многим локалним удружењима и невладиним организацијама учествује у развијању услуга и оснаживању локалне заједнице. Развој услуга али и одрживост иновативних услуга које се тренутно финансирају кроз пројекте, би био од изузетног значаја за квалитетно спровођење социјалне заштите у локалној заједници у наредном периоду.

Пирот, Децембар, 2025. године

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
ПИРОТ

В.Д. ДИРЕКТОР
АЛЕКСА ЋИРИЋ



Управни одбор Центра за социјални рад Пирот на седници одржаној дана 09.12.2025. године донео је:

ОДЛУКУ

Усваја се Плана и програма за 2026. годину Центра за социјални рад Пирот.

Председник Управни одбора
Алида Милошевић



Управни одбор Центра за социјални рад Пирот на седници одржаној дана 09.12.2025. године донео је:

ОДЛУКУ

Усваја се Финансијски план Центра за социјални рад Пирот за 2026. годину.

Председник Управни одбора
Алида Милошевић



На основу члана 206., 209. и члана 210. Закона о социјалној заштити (Сл. гласник РС број 24/11), члана 50. Закона о буџетском систему (Сл. гласник РС број 54/09, 93/2012, 103/15, 99/16, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019, 149/220, 118/2021), члана 21. Закона о јавним службама (Сл. гласник РС број 42/91, 71/94, 79/05, 81/05, 83/05 и 83/14), Расподела средстава установама социјалне заштите по Закону о буџету Републике Србије за 2022. годину („Сл. гласник РС“ број 84/2019, 110/2021) и члана 33. Статута Центра за социјални рад Пирот.

Центар за социјални рад Пирот доноси,

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2026. ГОДИНУ

Члан 1.

Овим финансијским планом се утврђују приходи и примања, расходи и издаци Центра за социјални рад Пирот за 2026. годину.

Члан 2.

Приходи и примања утврђени су у следећим износима:

Конта	Приходи и примања	Буџет републике	Буџет града	Укупно
733121	Трансфери од других нивоа власти	/	22.100.000	22.100.000
791111	Приходи из буџета	48.868.000	/	48.868.000
	Укупно приходи	48.868.000	22.100.000	70.968.000

Члан 3.

Расходи и издаци утврђени су у следећим износима:

Конта	Расходи и издаци	Буџет републике	Буџет града	Укупно
411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	23.260.000	3.000.000	26.260.000
412000	Социјални доприноси на терет послодавца	3.524.000	450.000	3.974.000
413000	Накнаде у натури	1.000	10.000	11.000
414000	Социјална давања запосленима	3.000	3.000	6.000
415000	Нак. трошкова за запослене	390.000	60.000	450.000
416000	Награде запосленима и ост. пос.расходи	1.000	/	1.000
421000	Стални трошкови	350.000	5.150.000	5.500.000
422000	Трошкови путовања	200.000	400.000	600.000
423000	Услуге по уговору 0013	19.000.000	/	19.000.000
423000	Услуге по уговору 0005	440.000	1.012.000	1.452.000
425000	Текуће поправке и одржавање	90.000	100.000	190.000
426000	Материјал	510.000	915.000	1.425.000
472000	Накн.за соц.заш.из буџета 0016	200.000	/	200.000
472000	Накн.за соц.заш.из буџета 0013	850.000	/	850.000
472000	Накн.за соц.заш.из буџета 0005 ЈНП	/	11.000.000	11.000.000
482000	Порези ,обав.таксе, казне, пенали и камате	47.000	/	47.000

483000	Нов. казне и пенали по реш.судова 0005	1.000	/	1.000
483000	Нов. казне и пенали по реш. судова 0015	/	/	/
485000	Нак .штете за повр. или штету нанету од држ.орг.	1.000	/	1.000
	Укупно	48.868.000	22.100.000	70.968.000

Члан 4.

Наредбодавац за извршење овог Финансијског плана је директор Центра за социјални рад Пирот

Члан 5.

Друга овлашћена лица у Центру за социјални рад Пирот могу доносити решења и наредбе о исплати средстава у оквиру овлашћења утврђених решењем директора Центра за социјални рад Пирот, а у складу са овим Финансијским планом и другим актима Центра за социјални рад Пирот.

Члан 6.

Директор Центра за социјални рад Пирот може извршити преусмеравање апропријација одобрених на име расхода у износу до 5% вредности апропријације.

Члан 7.

Директор Центра за социјални рад Пирот Управном одбору Центра за социјални рад Пирот подноси извештај о преусмеравању апропријација из члана 6. став 1.

Број : _____

У Пироту

Дана 09.12.2025.године

Председник управног одбора
Алида Милошевић

